

<b>NOMBRE DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT:</b>	<b>RESPONSABILITAT PATRIMONIAL</b>
<b>FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT</b>	Gestió d'expedients de responsabilitat patrimonial.
<b>BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ</b>	Article 6.1.c) del RGPD: el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. .Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. .Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ</b>	Es conservaran durant el temps que siga necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es van poder derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.
<b>TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONA</b>	
<b>Caràcter identificatiu</b>	Nom i cognoms, NIF, domicili, telèfon, signatura, correu electrònic.
<b>Categoria especial</b>	Dades de salut.
<b>Característiques personals</b>	
<b>Dades economicofinanceres i d'assegurances</b>	
<b>Circumstàncies socials</b>	
<b>Altres dades</b>	Aquelles dades que puguen ser aportats en la reclamació.
<b>CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTADES I ORIGEN DE LES DADES</b>	Sol·licitant o persona que ho formule, sol·licite o presente. Representants legals o voluntaris. Tercers interessats en el procediment.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS</b>	No estan previstes transferències internacionals de dades.
<b>MESURES DE SEGURETAT, TÈCNIQUES I ORGANITZATIVES</b>	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.