

**ANEXO I
FORMULACIÓN DE INTERVENCIONES ACCIÓN HUMANITARIA**

1. DATOS GENERALES DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

NOMBRE	
CIF	

2. DATOS GENERALES DE LA INTERVENCIÓN PROPUESTA

ÁREA GEOGRÁFICA País y localidad	
TÍTULO DE LA INTERVENCIÓN Debe ser conciso y recoger sintéticamente el objetivo específico o propósito de la intervención	
ÁMBITO SECTORIAL Indicar en qué sector/es humanitario/s se inserta la intervención, de acuerdo con los establecidos en la convocatoria	
PLAZO Y FECHAS DE EJECUCIÓN Plazo en meses y formato fecha dd/mm/aa	
COSTE TOTAL Se indicará el coste total del proyecto, en euros	
SOLICITADO A CAHE	
OTRAS APORTACIONES Se detallarán otras fuentes de financiación con las que cuente el proyecto y las cuantías, en euros, aportadas por cada una de ellas	



3. ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN DE LA INTERVENCIÓN PROPUESTA
4. NECESIDADES IDENTIFICADAS Y FUENTES DE INFORMACIÓN UTILIZADAS
5. COLECTIVO/S META DE LA ACTIVACIÓN
Número de población meta
<ul style="list-style-type: none">• Beneficiarios directos:• Beneficiarios indirectos:
Tipos/Descripción de población meta y de la metodología de selección
6. CRITERIOS DE EFICACIA DE LA AYUDA
Explicar la coherencia de la intervención con los principios humanitarios fundamentales de imparcialidad, neutralidad e independencia en la actuación

7. EJECUCIÓN	
ORGANIZACIÓN EJECUTORA Y SOCIO LOCAL	
CAPACIDAD DE RESPUESTA DE LA ORGANIZACIÓN EN LA ZONA PROPUESTA Capacidad logística y posibilidad de movilizar con rapidez suministros y equipos humanitarios, etc.	
COORDINACIÓN Capacidad de coordinación y trabajo con otros socios locales e internacionales	



<p>VALOR AÑADIDO DE LA ORGANIZACIÓN EN LA EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA</p> <p>Presencia previa en la zona, capacidad técnica en el sector de intervención propuesto, etc.</p>	
<p>SEGURIDAD</p> <p>Descripción de la situación de seguridad en la zona de intervención</p> <p>Descripción de las medidas a adoptar (adjuntar protocolo de seguridad de la organización, procedimientos de intervención en caso necesario, análisis sobre el acceso a las poblaciones afectadas).</p> <p>Indicar la formación y capacitación del personal en el terreno en materia de seguridad.</p>	
<p>SOLVENCIA ECONÓMICA</p> <p>Capacidad de adelantar fondos para la intervención en sus primeros momentos sin esperar al desembolso por parte del CAHE, capacidad para disponer de fondos adicionales para la intervención.</p>	

8. MARCO LÓGICO				
Título				
Objetivo General				
	Descripción	Indicadores	Fuentes de Verificación	Incidentes críticos / riesgos
Objetivo Específico				
Resultados				



Actividades*				
<p>NOTA: Como elemento transversal a la intervención se incluirán actividades de Rendición de cuentas.</p>			<p>Condiciones previas</p>	

9. SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS	
<p>Mecanismos previstos para el seguimiento interno de la ejecución técnica y presupuestaria de la intervención (herramientas de seguimiento que se utilizarán, su periodicidad, las instancias o unidades responsables de llevarlo a cabo)</p>	
<p>Evaluación de la intervención durante o al final de su ejecución (indicar si está prevista y, en ese caso, de qué tipo de evaluación se trata)</p>	
<p>Mecanismos de rendición de cuentas que se pondrán en marcha en relación con la intervención</p>	

10. RECURSOS HUMANOS			
Descripción / Número	Personal Expatriado (PE), local (PL), o servicios técnicos (ST).	Categoría profesional o función	Otras observaciones



11. PRESUPUESTO ESTIMATIVO POR PARTIDAS Y FINANCIADORES						
PARTIDAS	<i>Contribuciones exteriores (normalmente de España) efectivo</i>					
	CAHE(1) en €	Contribución entidad solicitante en €	Contribución socio local en €	Otras aportaciones públicas en €	Otras aportaciones privadas en €	TOTAL en €
A. I COSTES DIRECTOS CORRIENTES						
A.I.1. Auditoría Externa						
A.I.2. Arrendamientos de terrenos, inmuebles y equipos en el país de ejecución (no relacionados con sedes administrativas y viviendas del personal)						
A.I.3. Materiales y suministros no inventariables (no relacionados con sedes administrativas ni viviendas del personal)						
A.I.4. TOTAL PERSONAL						
A.I.4.1 Personal Local						
A.I.4.2 Personal Expatriado						
A.I.4.3 Personal en Sede						
A.I.5. Voluntariado						
A.I.6. Otros servicios técnicos y profesionales						
A.I.7. Actividades de sensibilización vinculadas a la intervención de acción humanitaria						
A.I.8. Viajes, alojamientos y dietas						
A.I.9. Gastos bancarios						
TOTAL A.I. COSTES DIRECTOS CORRIENTES						



A. I COSTES DIRECTOS DE INVERSIÓN						
A.II.1. Adquisición de terrenos y/o inmuebles (excepto sedes administrativas y viviendas del personal)						
A.II.2. Obras de infraestructuras, construcción y/o reforma de inmuebles						
A.II.3. Equipos y materiales inventariables (excepto para sedes administrativas y viviendas del personal)						
TOTAL A.II COSTES DIRECTOS DE INVERSIÓN						
TOTAL A. COSTES DIRECTOS						
% SOBRE TOTALES						
ONGD española						
Socio local						
TOTAL B. COSTES INDIRECTOS						
% SOBRE TOTAL						
TOTAL GENERAL						



12. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES						
R0.						
Actividades	1	2	3	4	5	X
R0. A1.						
R0. A2.						
R0. AX.						
R1.						
Actividades	1	2	3	4	5	X
R1. A1.						
R1. A2.						
R1. A3.						
R2.						
Actividades	1	2	3	4	5	X
R2.						
R2.						
R3. A.						
Actividades	1	2	3	4	5	X
R3. A1.						
R3. AX.						