

Conselleria de Benestar Social

ORDE 29/2014, de 18 de desembre, de la Conselleria de Benestar Social, per la qual es regulen i es convoquen ajudes destinades a la realització de projectes dirigits a la integració social de persones immigrants per a l'exercici 2015. [2014/11830]

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, en l'article 10.3, preveu com un dels àmbits primordials d'actuació de la Generalitat el dels drets i l'atenció social de les persones immigrants amb residència a la Comunitat Valenciana. Este mandat estatutari ha impulsat el Consell a desenvolupar una activitat normativa intensa en este àmbit, que s'ha materialitzat en l'aprovació per les Corts de la Llei 15/2008, de 5 de desembre, de la Generalitat, d'Integració de les Persones Immigrants a la Comunitat Valenciana, i en el desplegament reglamentari posterior de la llei indicada a través del Decret 93/2009, de 10 de juliol, del Consell.

La Llei 15/2008, de 5 de desembre, de la Generalitat, d'Integració de les Persones Immigrants a la Comunitat Valenciana, estableix com un dels fins de la integració la consecució de la incorporació plena de les persones immigrants al desenvolupament cultural, laboral, institucional i polític de la societat civil, i contribuïx així a l'eradicació de qualsevol classe de racisme o xenofòbia. Esta declaració de principis ha d'anar necessàriament acompanyada d'una aportació financera que done suport a les actuacions que la societat civil efectua a favor de la integració social de les persones immigrants.

A través d'esta convocatòria d'ajudes es pretén, per tant, implicar el teixit associatiu valencià i, en particular, les associacions de persones immigrants i organitzacions socials de suport que treballen en l'àmbit de la integració social del col·lectiu immigrant en la gestió i prestació de servicis destinats al dit col·lectiu, a fi de millorar la seua qualitat de vida i avançar en el procés de la seua integració social.

Per tant, de conformitat amb allò que ha establert l'article 47.11 del Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, en virtut de les atribucions que em conferix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell,

ORDENE

Article 1. Objecte

La Conselleria de Benestar Social, dins dels límits pressupostaris aprovats per al dit fi, concedirà ajudes a entitats privades sense ànim de lucre per a la realització de projectes dirigits a la integració social de persones immigrants en l'exercici 2015, emmarcats en algun dels programes següents:

- A.1. Acollida integral, incloent-hi allotjament i manutenció.
- A.2. Primera acollida i acompanyament, inserció sociolaboral i mediació intercultural.
- A.3. Intervenció social amb població immigrant a través d'un sistema de treball en xarxa.
- A.4. Retorn voluntari al seu país d'origen de persones immigrants en situació de vulnerabilitat o en risc d'exclusió social.

Article 2. Finançament

1. Esta convocatòria d'ajudes es fa pel procediment de tramitació anticipada d'expedients de gasto, previst en l'Orde de 26 de setembre de 1994, de la Conselleria d'Economia i Hisenda.

2. El projecte de llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2015 preveu l'existència de la línia de subvenció T7672 en l'aplicació pressupostària 16.02.02.313.50.4, dotada amb un import d'1.499.000 euros.

3. No obstant això, l'import global màxim de les ajudes convocades per esta orde quedarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient per a atendre-les en la llei de pressupostos de la Generalitat que resulte aprovada per a l'exercici 2015.

Consellería de Bienestar Social

ORDEN 29/2014, de 18 de diciembre, de la Consellería de Bienestar Social, por la que se regulan y convocan ayudas destinadas a la realización de proyectos dirigidos a la integración social de personas inmigrantes para el ejercicio 2015. [2014/11830]

El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, en su artículo 10.3, prevé como uno de los ámbitos primordiales de actuación de la Generalitat el de los derechos y la atención social de las personas inmigrantes con residencia en la Comunitat Valenciana. Dicho mandato estatutario ha impulsado al Consell a desarrollar una intensa actividad normativa en este ámbito, que se ha materializado en la aprobación por Les Corts de la Ley 15/2008, de 5 de diciembre, de la Generalitat, de Integración de las Personas Inmigrantes en la Comunitat Valenciana, y en el posterior desarrollo reglamentario de la referida ley a través del Decreto 93/2009, de 10 de julio, del Consell.

La Ley 15/2008, de 5 de diciembre, de la Generalitat, de Integración de las Personas Inmigrantes en la Comunitat Valenciana, establece como uno de los fines de la integración la consecución de la plena incorporación de las personas inmigrantes al desarrollo cultural, laboral, institucional y político de la sociedad civil, contribuyendo así a la erradicación de toda clase de racismo o xenofobia. Dicha declaración de principios ha de ir necesariamente acompañada de una aportación financiera que dé soporte a las actuaciones que la sociedad civil efectúa a favor de la integración social de las personas inmigrantes.

A través de la presente convocatoria de ayudas se pretende, pues, implicar al tejido asociativo valenciano y, en particular, a las asociaciones de personas inmigrantes y organizaciones sociales de apoyo que trabajan en el ámbito de la integración social del colectivo inmigrante, en la gestión y prestación de servicios destinados a dicho colectivo, a fin de mejorar su calidad de vida y avanzar en el proceso de su integración social.

Por tanto, de conformidad con lo establecido por el artículo 47.11 del Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, en virtud de las atribuciones que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell.

ORDENO

Artículo 1. Objeto

La Consellería de Bienestar Social, dentro de los límites presupuestarios aprobados para dicho fin, concederá ayudas a entidades privadas sin ánimo de lucro para la realización de proyectos dirigidos a la integración social de personas inmigrantes en el ejercicio 2015, enmarcados en alguno de los siguientes programas:

- A.1. Acogida integral, incluyendo alojamiento y manutención
- A.2. Primera acogida y acompañamiento, inserción sociolaboral y mediación intercultural.
- A.3. Intervención social con población inmigrante a través de un sistema de trabajo en red.
- A.4. Retorno voluntario a su país de origen de personas inmigrantes en situación de vulnerabilidad o en riesgo de exclusión social.

Artículo 2. Financiación

1. La presente convocatoria de ayudas se realiza por el procedimiento de tramitación anticipada de expedientes de gasto, previsto en la Orden de 26 de septiembre de 1994, de la Consellería de Economía y Hacienda.

2. El proyecto de ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2015 prevé la existencia de la línea de subvención T7672 en la aplicación presupuestaria 16.02.02.313.50.4, dotada con un importe de 1.499.000 euros.

3. No obstante, el importe global máximo de las ayudas convocadas por la presente orden quedará condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente para atenderlas en la ley de presupuestos de la Generalitat que resulte aprobada para el ejercicio 2015.

4. Una vegada aprovada i publicada la llei de pressupostos esmençada, per resolució de la consellera de Benestar Social es faran públics la línia pressupostària concreta i els imports globals màxims definitius destinats a la concessió de les ajudes previstes en esta convocatòria, en el cas que estos imports siguin superiors a les dotacions que per a les línies esmentades figuren en els paràgrafs anteriors.

Article 3. No-subjecció a polítiques de competència

Esta convocatòria, de conformitat amb l'article 3.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell (DOCV 5596, d'11.09.2007), pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, no necessita ser notificada a la Comissió Europea per no ser-li aplicable l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la UE, atés que no suposa avantatge econòmic per a estes entitats, ja que es realitzen en condicions normals de mercat i es fan a preus de referència de mercat.

Article 4. Bases

S'aproven les bases per les quals es regix esta convocatòria, inclo-ses com a annex I d'esta orde; el model de sol·licitud, inclòs com a annex II, i la resta d'annexos.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Instruccions

S'autoritza la titular de la direcció general amb competències en integració d'immigrants perquè en l'àmbit de les seues competències adopte les mesures necessàries per a l'aplicació d'esta orde.

Segona. Legislació supletòria

En tot allò no regulat en esta orde, caldrà ajustar-se al que es disposa en el text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, aprovat pel Decret Legislatiu de 26 de juny de 1991, i en els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

Tercera. Entrada en vigor

Esta orde entrarà en vigor l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformitat amb allò que s'ha establert en els articles 107, 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i en els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra esta orde, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició, o bé es podrà plantejar directament un recurs contenciós administratiu en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

1. El recurs de reposició haurà d'interposar-se davant de la consellera de Benestar Social en el termini d'un mes a comptar des de la seua publicació.

2. El recurs contenciós administratiu haurà de presentar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos des de la seua publicació.

València, 18 de desembre de 2014

La consellera de Benestar Social,
ASUNCIÓN SÁNCHEZ ZAPLANA

4. Una vez aprobada y publicada la citada ley de presupuestos, por resolución de la consellera de Bienestar Social se dará publicidad a la línea presupuestaria concreta y a los importes globales máximos definitivos destinados a la concesión de las ayudas previstas en la presente convocatoria, en caso de que dichos importes sean superiores a las dotaciones que para las citadas líneas figuran en los párrafos anteriores.

Artículo 3. No sujeción a políticas de competencia

La presente convocatoria, de conformidad con el artículo 3.4 del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell (DOCV 5596, 11.09.2007), por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, no precisa notificación a la Comisión Europea por no serle de aplicación el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la UE, al no suponer ventaja económica para estas entidades, ya que se realizan en condiciones normales de mercado y se hacen a precios de referencia de mercado.

Artículo 4. Bases

Se aprueban las bases por las que se rige la presente convocatoria, incluidas como anexo I de la presente orden, el modelo de solicitud, incluido como anexo II, y el resto de anexos.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Instrucciones

Se autoriza a la titular de la dirección general con competencias en integración de inmigrantes, para que en el ámbito de sus competencias, adopte las medidas necesarias para la aplicación de esta orden.

Segunda. Legislación supletoria

En todo lo no regulado en esta orden, se estará a lo dispuesto en el texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, aprobado por Decreto Legislativo de 26 de junio de 1991, y en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

Tercera. Entrada en vigor

La presente orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido por los artículos 107, 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso-administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

1. El recurso de reposición deberá interponerse ante la consellera de Bienestar Social en el plazo de un mes a contar desde su publicación.

2. El recurso contencioso-administrativo deberá presentarse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses desde su publicación.

Valencia, 18 de diciembre de 2014

La consellera de Bienestar Social,
ASUNCIÓN SÁNCHEZ ZAPLANA

ANNEX I

Bases de la convocatòria d'ajudes destinades a la realització de projectes dirigits a la integració social de persones immigrants per a l'exercici 2015

Primera. Objecte

L'objecte de les ajudes atorgades a l'empara d'esta orde és contribuir al finançament dels gastos corrents derivats de la realització de projectes d'integració social de persones immigrants.

Segona. Naturalesa de les ajudes

Les ajudes previstes en esta orde tindran la naturalesa jurídica de subvencions públiques i aniran destinades al finançament total o parcial de les accions que es facen a l'empara d'esta orde.

Tercera. Entitats beneficiàries

1. Podran sol·licitar les ajudes previstes en esta orde les entitats privades sense ànim de lucre que complisquen els requisits següents:

a) Realitzar les activitats objecte d'esta convocatòria a la Comunitat Valenciana.

b) Estar legalment constituïdes i inscrites en el registre administratiu que, d'acord amb la seua naturalesa jurídica, els corresponga.

c) Presentar un projecte enquadrat en algun dels programes assenyalats en l'apartat 2 de la base primera d'esta convocatòria.

d) Estar al corrent de les seues obligacions tributàries i de la Seguretat Social en els termes establits per la Llei General de Subvencions i el seu reglament.

e) No concórrer-hi cap de les circumstàncies establides en l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

f) Estar al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions, d'acord amb el que preveu l'article 21 del Reglament de la Llei General de Subvencions.

2. No podran obtindre la condició de beneficiaris d'estes subvencions i, per tant, quedaran excloses de la convocatòria, aquelles entitats per a les quals s'haja previst, en l'annex de transferències corrents del programa 313.50, Integració de la Immigració, de la Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2015, una subvenció nominativa per al seu sosteniment o el desenvolupament de programes dirigits a persones immigrants.

Quarta. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions de les entitats beneficiàries de la subvenció les següents:

a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i executar el projecte objecte de subvenció en l'exercici 2015.

b) Acreditar davant de l'entitat concedent la realització de l'activitat, així com el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que corresponen a la Intervenció General en relació amb la subvenció concedida, així com a les actuacions de comprovació que haja d'efectuar la Conselleria de Benestar Social en relació amb l'objecte i la destinació de l'ajuda concedida.

e) Comunicar a la Conselleria de Benestar Social, a través de la Direcció General d'Integració, Inclusió Social i Cooperació, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats i concedits per a la mateixa finalitat prevista en esta convocatòria. Esta comunicació haurà d'efectuar-se tan bon punt es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

f) Justificar davant de la Direcció General d'Integració, Inclusió Social i Cooperació l'ajuda en els termes i terminis previstos en esta orde.

g) Donar a conèixer de manera inequívoca que es tracta d'una acció subvencionada per la Generalitat, a través de la Conselleria de Benestar Social. A este efecte, hauran d'incorporar en tot el material imprès que es derive de les activitats objecte d'esta orde el logotip de la Conselleria

ANEXO I

Bases de la convocatoria de ayudas destinadas a la realización de proyectos dirigidos a la integración social de personas inmigrantes para el ejercicio 2015

Primera. Objeto

El objeto de las ayudas otorgadas al amparo de esta orden es contribuir a la financiación de los gastos corrientes derivados de la realización de proyectos de integración social de personas inmigrantes.

Segunda. Naturaleza de las ayudas

Las ayudas contempladas en la presente orden tendrán la naturaleza jurídica de subvenciones públicas e irán destinadas a la financiación total o parcial de las acciones que se realicen al amparo de la misma.

Tercera. Entidades beneficiarias

1. Podrán solicitar las ayudas contempladas en esta orden aquellas entidades privadas sin ánimo de lucro que cumplan los siguientes requisitos:

a) Desarrollar las actividades objeto de esta convocatoria en la Comunitat Valenciana.

b) Estar legalmente constituidas e inscritas en el registro administrativo que en función de su naturaleza jurídica le corresponda.

c) Presentar un proyecto encuadrado en alguno de los programas señalados en el apartado 2 de la base primera de esta convocatoria.

d) Estar al corriente de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social en los términos establecidos por la Ley General de Subvenciones y su reglamento.

e) No concurrir en ellas ninguna de las circunstancias establecidas en el artículo 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

f) Estar al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones, de acuerdo con lo previsto en el artículo 21 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

2. No podrán obtener la condición de beneficiarios de estas subvenciones y, por tanto, quedarán excluidas de la convocatoria aquellas entidades para las que se haya previsto, en el anexo de transferencias corrientes del programa 313.50, Integración de la Inmigración, de la Ley de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2015, una subvención nominativa para su sostenimiento o el desarrollo de programas dirigidos a personas inmigrantes.

Cuarta. Obligaciones de los beneficiarios

Son obligaciones de las entidades beneficiarias de la subvención las siguientes:

a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, ejecutando el proyecto objeto de subvención en el ejercicio 2015.

b) Acreditar ante la entidad concedente la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

c) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

d) Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que corresponden a la Intervención General en relación con la subvención concedida, así como a las actuaciones de comprobación a efectuar por la Conselleria de Bienestar Social en relación con el objeto y el destino de la ayuda concedida.

e) Comunicar a la Conselleria de Bienestar Social, a través de la Dirección General de Integración, Inclusión Social y Cooperación, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados y concedidos para la misma finalidad contemplada en la presente convocatoria. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

f) Justificar ante la Dirección General de Integración, Inclusión Social y Cooperación la ayuda en los términos y plazos previstos en la presente orden.

g) Dar a conocer de manera inequívoca que se trata de una acción subvencionada por la Generalitat a través de la Conselleria de Bienestar Social. A tal efecto deberán incorporar en todo el material impreso que se derive de las actividades objeto de la presente orden el logotipo de la

de Benestar Social, que estarà a disposició de les entitats beneficiàries en la pàgina web d'esta conselleria.

h) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en la base dotzena d'esta orde.

i) Estar al corrent del compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, cosa que s'haurà d'acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió d'esta convocatòria, així com en els processos de justificació de l'ajuda concedida, en cas de no haver atorgat l'autorització a què fa referència l'apartat 2n de la base octava d'esta convocatòria.

j) Acreditar, per mitjà de declaració responsable, que no s'està sotmes a les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari de subvencions assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions; a este efecte, es podrà utilitzar la declaració continguda en el model de sol·licitud de la convocatòria (annex II).

k) En el cas d'ajudes concedides per al programa A.1:

– Comunicar mensualment a la Direcció General d'Integració i Cooperació les dades referides al nivell d'ocupació de la totalitat de les places que es presenten en el projecte objecte de subvenció amb independència del finançament que s'atorgue, si és el cas.

– Indicar el període d'estada en el recurs, que no podrà sobrepassar un màxim de 12 mesos. La mitjana d'estada serà de sis mesos prorrogable fins a un any amb justificació. A partir del sext mes, en casos concrets, podrà prorrogar-s'hi l'estada, i l'autorització per a la dita pròrroga s'haurà de sol·licitar mensualment a la Direcció General d'Integració, Inclusió Social i Cooperació.

l) Totes les altres obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Quinta. Programes subvencionables

1. Podran ser objecte de subvenció els projectes d'integració social de persones immigrants que s'emmarquen en algun dels programes que a continuació s'indiquen:

A.1. Acollida integral, incloent-hi allotjament i manutenció.

Programes d'acollida integral, incloent-hi servicis d'allotjament i manutenció, per a l'atenció de les necessitats bàsiques i de suport a la integració de persones immigrants que estan en situació de vulnerabilitat o risc d'exclusió social.

A.2. Primera acollida i acompanyament, inserció sociolaboral, mediació intercultural i promoció de la interculturalitat.

Podrà ser finançat en este epígraf un dels programes següents:

– Programes de primera atenció, informació, orientació, assessorament i derivació, si és el cas, a recursos normalitzats.

– Programes d'inserció sociolaboral. Els dits programes podran consistir en l'exercici d'activitats de capacitació i formació prèvia, orientació laboral, formació professional ocupacional no reglada, suport a l'autoocupació, suport i acompanyament en la busca d'ocupació o la realització de pràctiques laborals en empreses, sempre que el seu objectiu es dirigisca a l'obtenció o el manteniment de l'ocupació de les persones immigrants. Estos programes hauran d'anar dirigits exclusivament a persones immigrants.

– Programes que promoguen la mediació intercultural en els distints àmbits socials.

A.3. Intervenció social amb població immigrant a través d'un sistema de treball en xarxa.

S'inclouran en este programa aquells projectes d'intervenció social amb persones immigrants que adopten un sistema de treball en xarxa en què, com a mínim, tres entitats diverses adopten de forma coordinada i complementària l'atenció social de les necessitats d'este col·lectiu. No obstant això, la concessió de subvenció s'entendrà realitzada, en tot cas, a aquella entitat de la xarxa que haja sigut designada com a coordinadora en el formulari de sol·licitud, i serà esta la responsable de la justificació dels fons que eventualment puguen ser-li concedits.

A.4. Programa de retorn. S'inclourà en este programa el retorn voluntari al seu país d'origen de persones immigrants en situació de vulnerabilitat o en risc d'exclusió social.

En este programa no es finançaran els gastos de personal.

2. Els projectes objecte de finançament hauran de ser executats a la Comunitat Valenciana durant l'exercici 2015.

Conselleria de Bienestar Social, que estarà a disposició de las entidades beneficiarias en la página web de esta conselleria.

h) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en la base duodécima de la presente orden.

i) Hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, habiendo de acreditar dicho extremo con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de la presente convocatoria, así como en los procesos de justificación de la ayuda concedida, en caso de no haber otorgado la autorización a que hace referencia el apartado 2.º de la base octava de la presente convocatoria.

j) Acreditar mediante declaración responsable no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de subvenciones señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, pudiendo utilizar a tal efecto la declaración contenida en el modelo de solicitud de la convocatoria (anexo II).

k) En el caso de ayudas concedidas para el programa A.1:

– Comunicar mensualmente a la Dirección General de Integración y Cooperación los datos referidos al nivel de ocupación de la totalidad de las plazas que se presenten en el proyecto objeto de subvención con independencia de la financiación que se otorgue en su caso.

– Indicar el período de estancia en el recurso, que no podrá sobrepassar un máximo de 12 meses. La media de estancia será de 6 meses prorrogable hasta un año con justificación. A partir del sexto mes, en casos concretos, podrá prorrogarse la estancia, solicitando la autorización mensualmente para dicha prórroga a la Dirección General de Integración, Inclusión Social y Cooperación.

l) Cuantas otras obligaciones establece el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Quinta. Programas subvencionables

1. Podrán ser objeto de subvención los proyectos de integración social de personas inmigrantes que se enmarquen en alguno de los programas que a continuación se indican:

A.1. Acogida integral, incluyendo alojamiento y manutención.

Programas de acogida integral, con inclusión de servicios de alojamiento y manutención, para la atención de las necesidades básicas y de apoyo a la integración de personas inmigrantes que se hallen en situación de vulnerabilidad o riesgo de exclusión social.

A.2. Primera acogida y acompañamiento, inserción sociolaboral, mediació intercultural i promoció de la interculturalitat.

Podrán ser financiados en este epígrafe uno de los programas siguientes:

– Programas de primera atención, información, orientación, asesoramiento y derivación, en su caso, a recursos normalizados.

– Programas de inserción sociolaboral. Dichos programas podrán consistir en el desarrollo de actividades de capacitación y formación previa, orientación laboral, formación profesional ocupacional no reglada, apoyo al autoempleo, apoyo y acompañamiento en la búsqueda de empleo o la realización de prácticas laborales en empresas, siempre que su objetivo se dirija a la obtención o mantenimiento del empleo de las personas inmigrantes. Dichos programas deberán ir dirigidos exclusivamente a personas inmigrantes.

– Programas que promuevan la mediació intercultural en los distintos ámbitos sociales.

A.3. Intervención social con población inmigrante a través de un sistema de trabajo en red.

Se incluirán en este programa aquellos proyectos de intervención social con personas inmigrantes que adopten un sistema de trabajo en red en el que, como mínimo tres entidades diversas adopten de forma coordinada y complementaria la atención social de las necesidades de este colectivo. No obstante, la concesión de subvención se entenderá realizada, en todo caso, a aquella entidad de la red que haya sido designada como coordinadora en el formulario de solicitud, siendo esta la responsable de la justificación de los fondos que eventualmente puedan serle concedidos.

A.4. Programa de retorno. Se incluirá en este programa el retorno voluntario a su país de origen de personas inmigrantes en situación de vulnerabilidad o en riesgo de exclusión social.

En este programa no se financiarán los gastos de personal.

2. Los proyectos objeto de financiación deberán ser ejecutados en la Comunitat Valenciana durante el ejercicio 2015.

Sexta. Formalització i presentació de sol·licituds

1. Les sol·licituds es formalitzaran segons el model que s'adjunta com a annex II a esta orde i aniran dirigides a la Direcció General d'Integració, Inclusió Social i Cooperació de la Conselleria de Benestar Social. Estos models de sol·licitud estan a disposició dels interessats en el portal de la Generalitat (<www.gva.es>) accedint als apartats «Guia Prop – Tràmits i servicis».

2. Les sol·licituds, junt amb els annexos i la documentació, hauran d'estar degudament formalitzades i subscrietes per qui exercisca la representació legal de l'entitat, i podran presentar-se en el Registre General de la Conselleria de Benestar Social, situat al carrer Castán Tobeñas, 77, torre 4, València (CP 46018), sense perjudi que es puguen presentar a través de qualsevol dels mitjans establits en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

En cas d'enviament per correu certificat, la presentació de la documentació en l'oficina de correus corresponent ha d'efectuar-se en sobre obert a fi que l'exemplar destinat a la Conselleria de Benestar Social siga segellat i datat abans de ser certificat, de conformitat amb l'article 31 del Reial Decret 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el reglament que regula la prestació dels servicis postals (BOE 313, 31.12.1999).

3. La sol·licitud també podrà presentar-se per via telemàtica en el portal de la Generalitat (<www.gva.es>) accedint als apartats «Administració en línia – Guia Prop» o a través de la pàgina de la Conselleria de Benestar Social (<www.csc.gva.es>).

4. Cada entitat haurà de presentar una única sol·licitud, d'acord amb el model que s'adjunta com a annex II a esta orde. Podrà presentar un màxim de dos projectes, cada un adscribible a un projecte diferent dels programes A.1, A.2, A.3 i A.4 que s'indiquen en la base quinta, i no es podran presentar dos projectes dins del mateix programa.

5. Per a cada projecte, s'omplirà la fitxa tècnica corresponent, segons el model que s'adjunta com a annex III a esta orde. Este annex es presentarà en format paper i en suport informàtic (CD o memòria USB) en format PDF.

6. Es procedirà a la inadmissió, pel motiu formal de què es tracte, d'aquelles sol·licituds que no complisquen el requisit establert en el punt 2 d'esta base.

Sèptima. Termini de presentació

El termini per a la presentació de les sol·licituds serà d'un mes des de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. L'incompliment del dit termini determinarà automàticament l'exclusió de la convocatòria.

Octava. Documentació

1. Qualsevol sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació següent:

a) Una fitxa tècnica, segons el model que s'adjunta com a annex III, per a cada projecte presentat, que n'arreglarà de forma detallada la programació.

Aquelles dades o aspectes que no hagen sigut aportats en la fitxa tècnica corresponent del projecte no podran ser tinguts en compte a l'efecte de la seua valoració.

b) Fotocòpia compulsada de la targeta de persones jurídiques i entitats en general, en què conste el CIF de l'entitat sol·licitant.

c) Fotocòpia compulsada de la documentació acreditativa de la capacitat del signatari de la sol·licitud per a representar l'entitat (escritura d'apoderament o certificat de l'acord de l'òrgan de govern de l'entitat que faculte el representant legal per a subscriure la sol·licitud).

d) Fotocòpia compulsada dels estatuts vigents de l'entitat.

e) Fotocòpia compulsada del document acreditatiu de la inscripció de l'entitat en el registre administratiu que per la seua naturalesa jurídica li corresponga.

f) Model de domiciliació bancària, segons el model que figura en el portal de la Generalitat (<www.gva.es>) accedint a l'apartat «Guia Prop» en el cas que s'inicie la seua relació amb l'Administració de la Generalitat o quan es tracte d'un nou compte bancari.

g) En el cas de presentar-se pel programa A.1, es presentarà la documentació que permet a l'entitat sol·licitant d'esta subvenció oferir el recurs d'allotjament (contracte de lloguer, acord de cessió d'instal·lacions, escritura de propietat del recurs, etc.).

Sexta. Formalización y presentación de solicitudes

1. Las solicitudes se formalizarán según el modelo que se acompaña, como anexo II, a la presente orden e irán dirigidas a la Dirección General de Integración, Inclusión Social y Cooperación de la Conselleria de Bienestar Social. Estos modelos de solicitud están a disposición de los interesados en el portal de la Generalitat (<www.gva.es>) accediendo a los apartados «Guia Prop – Trámites y servicios».

2. Las solicitudes, junto con los anexos y la documentación, deberán estar debidamente formalizadas y suscritas por quien ostente la representación legal de la entidad, y podrán presentarse en el Registro General de la Conselleria de Bienestar Social, sito en la calle Castán Tobeñas, 77, torre 4, Valencia (CP 46018), sin perjuicio de poder presentarse por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En caso de envío por correo certificado, la presentación de la documentación en la correspondiente oficina de correos debe efectuarse en sobre abierto con el fin de que el ejemplar destinado a la Conselleria de Bienestar Social sea sellado y fechado antes de ser certificado, de conformidad con el artículo 31 del Real Decreto 1829/1999, de 3 de diciembre, por el que se aprueba el reglamento que regula la prestación de los servicios postales (BOE 313, 31.12.1999).

3. La solicitud también podrá presentarse por vía telemática en el portal de la Generalitat (<www.gva.es>) accediendo a los apartados «Administración online – Guia PROP» o a través de la página de la Conselleria de Bienestar Social (<www.csc.gva.es>).

4. Cada entidad deberá presentar una única solicitud, de acuerdo con el modelo que se adjunta como anexo II a la presente orden. Podrá presentar un máximo de dos proyectos, cada uno de ellos adscribible a uno distinto de los programas A.1, A.2, A.3 y A.4 que se indican en la base quinta, no pudiendo presentarse dos proyectos dentro del mismo programa.

5. Para cada proyecto se cumplimentará la correspondiente ficha técnica, según el modelo que se adjunta como anexo III a la presente orden. Este anexo se presentará en formato papel y en soporte informático (CD o memoria USB) en formato PDF.

6. Se procederá a la inadmisión, por el motivo formal de que se trate, de aquellas solicitudes que no cumplan el requisito establecido en el punto 2 de esta base.

Sèptima. Plazo de presentación

El plazo para la presentación de las solicitudes será de un mes desde la publicación de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*. El incumplimiento de dicho plazo determinará automáticamente la exclusión de la convocatoria.

Octava. Documentación

1. Toda solicitud deberá ir acompañada de la siguiente documentación:

a) Una ficha técnica, según el modelo que se acompaña como anexo III, para cada proyecto presentado, que recogerá de forma detallada la programación del mismo.

Aquellos datos o extremos que no hayan sido aportados en la correspondiente ficha técnica del proyecto no podrán ser tenidos en cuenta a efectos de su valoración.

b) Fotocopia compulsada de la tarjeta de personas jurídicas y entidades en general, en que conste el CIF de la entidad solicitante.

c) Fotocopia compulsada de la documentación acreditativa de la capacidad del signatario de la solicitud para representar a la entidad (escritura de apoderamiento o certificación del acuerdo del órgano de gobierno de la entidad facultando al representante legal para suscribir la solicitud).

d) Fotocopia compulsada de los estatutos vigentes de la entidad.

e) Fotocopia compulsada del documento acreditativo de la inscripción de la entidad en el registro administrativo que por su naturaleza jurídica le corresponda.

f) Modelo de domiciliación bancaria, según el modelo que figura en el portal de la Generalitat (<www.gva.es>) accediendo al apartado «Guia Prop» en caso de que se inicie su relación con la Administración de la Generalitat o cuando se trate de una nueva cuenta bancaria.

g) En el caso de presentarse por el programa A.1, se presentará la documentación que permite a la entidad solicitante de esta subvención ofertar el recurso de alojamiento (contrato de alquiler, acuerdo de cesión de instalaciones, escritura de propiedad del recurso, etc.).

h) En el cas de presentar-se pel programa A.3, es presentarà un certificat del representant legal de cada entitat coparticipant en el projecte, segons el model que s'adjunta com a annex IV a esta convocatòria, on comprometa la seua participació en el projecte i accepte la coordinació i gestió d'este per part de l'entitat sol·licitant.

i) Fotocòpia compulsada del DNI o, si és el cas, NIE o passaport del representant legal de l'entitat.

Estaran exemptes de la presentació dels documents arrellegats en les lletres *b, c, d, e, f* i anteriors aquelles entitats que ja els hagen aportat amb motiu de la presentació d'alguna sol·licitud d'ajudes a la Direcció General d'Integració, Inclusió Social i Cooperació, i no s'hagen produït canvis en esta documentació. En este cas, hauran d'indicar en la sol·licitud la convocatòria on es va presentar la documentació i el número d'expedient (annex II, apartat I).

2. La sol·licitud d'esta convocatòria permet l'autorització de l'entitat sol·licitant perquè la Conselleria de Benestar Social:

a) Obtinga directament dels òrgans administratius corresponents l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social previstes en els articles 18 i 19 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i, en este cas, el sol·licitant no haurà d'aportar els certificats corresponents. La Direcció General d'Integració, Inclusió Social i Cooperació es reserva el dret de requerir el sol·licitant, si la informació obtinguda presenta alguna incidència. (annex II, apartat C).

La no-autorització en l'imprès de sol·licitud d'esta convocatòria o la denegació per part del sol·licitant de la dita autorització de manera expressa i escrita suposarà que l'interessat ha d'aportar, junt amb la sol·licitud, els certificats corresponents emesos per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Conselleria d'Hisenda i Administracions Públiques i la Tresoreria de la Seguretat Social, indicatius d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

b) Comprove les dades d'identitat del sol·licitant per mitjà del sistema de verificació de dades d'identitat, segons estableix el Reial Decret 522/2006, de 28 d'abril. En cas de no prestar-li l'autorització, s'hauran d'aportar, junt amb la sol·licitud, els documents d'identitat exigits en esta convocatòria.

3. En compliment de l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, si després de la recepció de la instància i la documentació adjunta s'observa que falten documents o dades essencials per a la resolució de l'expedient, la Direcció General d'Integració, Inclusió Social i Cooperació requerirà, per correu certificat i amb justificat de recepció, l'entitat sol·licitant i li concedirà un termini de 10 dies perquè pugua esmenar la falta o adjuntar els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua sol·licitud. La declaració del desistiment esmentat es farà en la resolució de la convocatòria a què fa referència la base octava d'esta orde.

Novena. Ordenació i instrucció del procediment

1. L'òrgan encarregat de l'ordenació i la instrucció del procediment serà la Direcció General d'Integració, Inclusió Social i Cooperació que, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals ha de dictar-se la resolució.

2. La concessió de la subvenció es farà per mitjà del procediment de concessió en règim de concurrència competitiva arrellegat en l'article 22 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.

Deu. Valoració de les sol·licituds

1. L'examen i la valoració dels expedients presentats, així com la proposta de concessió i denegació de les ajudes consegüent, correspondran a una comissió composta per:

a) President: el/la director/a general d'Integració, Inclusió Social i Cooperació o persona que el/la substituïska.

b) Vocals:
– El/La subdirector/a d'Integració i Cooperació o persona que el/la substituïska.
– El/La cap del Servei de Cooperació o persona que el/la substituïska.

h) En el caso de presentarse por el programa A.3, se presentará certificado del representante legal de cada entidad coparticipante en el proyecto, según el modelo que se adjunta como anexo IV a esta convocatoria, comprometiéndose su participación en el proyecto y aceptando la coordinación y gestión de este por parte de la entidad solicitante.

i) Fotocopia compulsada del DNI, o en su caso, NIE o pasaporte del representante legal de la entidad

Estarán exentas de la presentación de los documentos recogidos en las letras *b, c, d, e, f* y anteriores, aquellas entidades que ya los hubieran aportado con motivo de la presentación de alguna solicitud de ayudas a la Dirección General de Integración, Inclusión Social y Cooperación, y no se hubieran producido cambios en esta documentación. En este caso deberán indicar en la solicitud la convocatoria en la que se presentó la documentación y número de expediente (anexo II, apartado I).

2. La solicitud de esta convocatoria permite la autorización de la entidad solicitante para que la Conselleria de Bienestar Social:

a) Obtenga directamente de los órganos administrativos correspondientes la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social previstas en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en cuyo caso el solicitante no deberá aportar las correspondientes certificaciones. La Dirección General de Integración, Inclusión Social y Cooperación se reserva el derecho de requerir al solicitante si la información obtenida presenta alguna incidencia. (anexo II, apartado C).

La no autorización en el impreso de solicitud de la presente convocatoria o la denegación por parte del solicitante de dicha autorización de forma expresa y escrita supondrá que el interesado debe aportar, junto con la solicitud, los correspondientes certificados emitidos por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, la Conselleria de Hacienda y Administraciones Públicas y la Tesorería de la Seguridad Social, expresivos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

b) Compruebe los datos de identidad del solicitante mediante el sistema de verificación de datos de identidad, según establece el Real Decreto 522/2006, de 28 de abril. En caso de no prestar la autorización se deberán aportar, junto con la solicitud, los documentos de identidad exigidos en la presente convocatoria.

3. En cumplimiento del artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, si tras la recepción de la instancia y la documentación adjunta se observara que faltan documentos o datos esenciales para la resolución del expediente, la Dirección General de Integración, Inclusión Social y Cooperación requerirá, por correo certificado y con acuse de recibo, a la entidad solicitante y le concederá un plazo de 10 días para que pueda subsanar la falta o adjuntar los documentos preceptivos, con indicación de que, si no lo hiciere, se les tendrá por desistidos de su solicitud. La declaración del citado desistimiento se realizará en la resolución de la convocatoria a que hace referencia la base octava de la presente orden.

Novena. Ordenación e instrucció del procedimiento

1. El órgano encargado de la ordenación e instrucció del procedimiento será la Dirección General de Integración, Inclusión Social y Cooperación que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución.

2. La concesión de la subvención se realizará mediante el procedimiento de concesión en régimen de concurrència competitiva recogido en el artículo 22 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

Diez. Valoración de las solicitudes

1. El examen y valoración de los expedientes presentados, así como la consiguiente propuesta de concesión y denegación de las ayudas, correspondrán a una comisión compuesta por:

a) Presidente: el director/a general de Integración, Inclusión Social y Cooperación o persona que lo sustituya.

b) Vocales:
– El subdirector/a de Integración y Cooperación o persona que lo sustituya.
– El jefe/a del Servicio de Cooperación o persona que lo sustituya.

– El/La cap del Servei d'Integració de la Direcció General d'Integració i Cooperació.

– Un/a tècnic/a designat/ada per la Direcció General d'Integració, Inclusió Social i Cooperació, que exercirà les funcions de secretari/ària.

2. En allò no previst en el punt anterior, la comissió ajustarà el seu funcionament al que estableix l'article 22 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sobre òrgans col·legiats.

3. Qualsevol sol·licitud s'haurà d'ajustar a:

a) Una fase de preavaluació, prèvia, que supervisarà si es complixen els requisits formals previstos en les bases tercera i sexta, així com que s'adjunta la documentació establida en la base octava d'esta convocatòria. Les sol·licituds que no complisquen estos requisits es consideraran desistides o bé quedaran excloses o no admeses.

La dita preavaluació la farà l'òrgan instructor compost per personal adscrit al Servei d'Integració i Voluntariat Social.

b) Una valoració tècnica dels projectes, efectuada per la comissió evaluadora respecte de les sol·licituds que hagen superat la valoració formal, tenint en compte els criteris següents, que quedaran degudament justificats en els expedients, i s'haurà d'acreditar que no atempten contra el principi d'igualtat i lliure concurrència en l'accés de les ajudes:

1) Anys d'experiència de l'entitat en la realització dels programes relacionats amb la integració social de persones immigrants: fins a 4 punts.

2) Programes subvencionats en exercicis anteriors (en l'orde d'integració) dels quals siga convenient la continuïtat per raons socials i d'eficàcia: fins a 4 punts.

En este criteri, es valorarà la conveniència de continuació de projectes que tenen una dimensió major que l'anyal.

3) Implantació i estructura de l'entitat a la Comunitat Valenciana i l'adequació de les actuacions d'esta a l'objectiu de la incorporació plena de la persona immigrant en la societat civil valenciana: fins a 6 punts.

4) Especialització de l'entitat sol·licitant en l'atenció al col·lectiu d'immigrants o bé constitució com a associació del mateix col·lectiu mencionat: fins a 12 punts.

Caldrà ajustar-se a les especificacions que consignen els estatuts de l'entitat sol·licitant.

5) Capacitat de gestió i estructura de l'entitat acreditada davant de la Direcció General d'Integració, Inclusió Social i Cooperació, a través de l'adequada realització dels projectes i del correcte compliment de les obligacions subjectes a subvencions dels programa en anys anteriors: fins a 4 punts.

6) Àmbit territorial d'execució i desenrotllament del projecte: fins a 5 punts.

En este criteri, es tindrà en compte si el projecte és indeterminat, local, comarcal, provincial o autonòmic.

7) Previsió del nombre de persones beneficiàries directes del projecte: fins a 6 punts.

8) Període d'execució del projecte: fins a 5 punts.

9) Perfil professional dels recursos humans afectes a l'execució del projecte i vinculació jurídicolaboral amb l'entitat: fins a 6 punts.

10) Mecanismes de seguiment i avaluació del projecte: fins a 12 punts.

Este criteri tindrà en compte si el projecte té mecanismes de qualitat, si la qualitat és baixa, deficient, adequada en el seu conjunt o elevada, en tots els apartats del projecte presentat.

11) Contingut tècnic del projecte: en este apartat es tindrà en compte la qualitat, la viabilitat tècnica, l'eficiència, l'impacte, la coherència i la pertinència de la realització del projecte: fins a 18 punts. La valoració d'este apartat es dividirà en tres trams de zero a sis punts si el contingut és deficient o sense mecanismes de qualitat; de set a dotze punts, si el contingut és adequat en el seu conjunt, i de tretze a divuit punts, si el contingut tècnic és elevat en tots els seus apartats.

12) Enfocament econòmic: es tindrà en compte la viabilitat econòmica, el cofinançament del projecte, tant propi com d'altres entitats, el percentatge de personal, l'eficiència (distribució dels gastos pressupostats): fins a 18 punts.

– El jefe/a del Servicio de Integración de la Dirección General de Integración y Cooperación.

– Un técnico designado por la Dirección General de Integración, Inclusión Social y Cooperación, que ejercerá las funciones de secretario.

2. En aquello no previsto en el punto anterior, la comisión ajustará su funcionamiento a lo que establece el artículo 22 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, sobre órganos colegiados.

3. Toda solicitud estará sujeta a:

a) Una fase de preevaluación, previa, que supervisarà si se cumplen los requisitos formales previstos en la base tercera y sexta, así como que se acompaña la documentación establecida en la base octava de la presente convocatoria. Aquellas solicitudes que no cumplan estos requisitos, se tendrán por desistidas o bien quedarán excluidas o inadmitidas.

Dicha preevaluación será realizada por el órgano instructor compuesto por personal adscrito al Servicio de Integración y Voluntariado Social

b) Una valoración técnica de los proyectos, efectuada por la comisión evaluadora respecto de las solicitudes que hayan superado la valoración formal, teniendo en cuenta los siguientes criterios, que quedaran debidamente justificados en los expedientes, acreditándose que no atentan al principio de igualdad y libre concurrència al acceso de las ayudas:

1) Años de experiencia de la entidad en la realización de los programas relacionados con la integración social de personas inmigrantes: hasta 4 puntos.

2) Programas subvencionados en ejercicios anteriores (en la orden de integración) en los que sea conveniente su continuidad por razones sociales y de eficacia: hasta 4 puntos.

En este criterio se valorará la conveniència de continuació de proyectos que tienen una dimensió mayor que la anual.

3) Implantación y estructura de la entidad en la Comunitat Valenciana y la adecuación de las actuaciones de la misma al objetivo de la plena incorporación de la persona inmigrante en la sociedad civil valenciana: hasta 6 puntos.

4) Especialización de la entidad solicitante en la atención al colectivo de inmigrantes o bien constitución como asociación del propio colectivo mencionado: hasta 12 puntos.

Se atenderá a las especificaciones que consignen los estatutos de la entidad solicitante.

5) Capacidad de gestión y estructura de la entidad acreditada ante la Dirección General de Integración, Inclusión Social y Cooperación, a través de la adecuada realización de los proyectos y del correcto cumplimiento de las obligaciones sujetas a subvenciones de los programa en años anteriores: hasta 4 puntos.

6) Ámbito territorial de ejecución y desarrollo del proyecto: hasta 5 puntos.

En este criterio se tendrá en cuenta si el proyecto es indeterminado, local, comarcal, provincial o autonómico.

7) Previsión del número de personas beneficiarias directas del proyecto: hasta 6 puntos.

8) Període de ejecución del proyecto: hasta 5 puntos.

9) Perfil profesional de los recursos humanos afectos a la ejecución del proyecto y vinculación jurídicolaboral con la entidad: hasta 6 puntos.

10) Mecanismos de seguimiento y evaluación del proyecto: hasta 12 puntos.

Este criterio tendrá en cuenta si el proyecto tiene mecanismos de calidad, si la calidad es baja, deficiente, adecuada en su conjunto o elevada en todos los apartados del proyecto presentado.

11) Contenido técnico del proyecto: en este apartado se tendrá en cuenta la calidad, la viabilidad técnica, la eficiencia, el impacto, la coherencia y la pertinencia de la realización del proyecto: hasta 18 puntos. La valoración de este apartado se dividirá en tres tramos de cero a seis puntos si el contenido es deficiente o sin mecanismos de calidad, de siete a doce puntos si el contenido es adecuado en su conjunto y de trece a dieciocho puntos si el contenido técnico es elevado en todos sus apartados.

12) Enfoque económico: se tendrá en cuenta la viabilidad económica, la cofinanciación del proyecto, tanto propia como de otras entidades, el porcentaje de personal, la eficiencia (distribución de los gastos presupuestados): hasta 18 puntos.

Es dividirà la valoració d'este apartat en tres trams: de zero a sis punts, de set a dotze punts, i de tretze a divuit punts, que fluctuaran de menor a major finançament propi i alié, de major o menor percentatge de personal, i de menor a major eficiència en els gastos pressupostats.

En el cas dels projectes presentats en el programa A.1, no serà objecte de valoració l'apartat 7 assenyalat en el paràgraf anterior i es valoraran addicionalment els criteris següents:

1) Servis diferents de l'allotjament que ofereix el projecte a la població immigrant atesa: fins a 5 punts.

2) Perfil dels usuaris del recurs d'allotjament, pel que fa a la seua condició d'alta vulnerabilitat o risc d'exclusió social: fins a 10 punts.

3) Nombre de places d'allotjament posades a disposició per a persones immigrants, nombre de persones acollides i nombre de persones ateses: fins a 6 punts.

4) Mitjana anual d'ocupació de les places en l'exercici anterior, si és el cas: fins a 5 punts.

4. S'establix una puntuació mínima per a la concessió de subvencions als projectes presentats en cada un dels programes previstos en la base quinta d'este annex i una distribució dels crèdits entre els quatre programes inclosos en esta, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries que finalment es fixen per a esta convocatòria:

a) Puntuació mínima per a la concessió de subvencions en cada un dels programes:

– 60 punts per als projectes presentats en el programa A.1.

– 50 punts per als projectes presentats en els programes A.2, A.3 i A.4.

b) La distribució dels crèdits de l'import global màxim que finalment s'aprove en la Llei de Pressupostos de 2015, en la línia de subvenció T7672000, entre els quatre programes, és la següent:

– Un 65 % del crèdit per als programes inclosos en A.1.

– Un 10 % del crèdit per als programes inclosos en A.2.

– Un 15 % del crèdit per als programes inclosos en A.3.

– Un 10 % del crèdit per als programes inclosos en A.4.

En el cas que després de l'assignació dels imports feta per la comissió avaluadora, una vegada realitzada la valoració tècnica i formal prèvia, d'acord amb el que estableix esta base, hi haguera crèdit sobrant en algun dels programes descrits, s'incrementarà la quantia prevista per a la resta de programes, d'acord amb les necessitats que es detecten a través de les sol·licituds presentades.

5. S'establixen els imports màxims de subvenció següents per a cada projecte presentat en cada un dels programes previstos:

– A.1: 100.000 euros.

– A.2: 30.000 euros.

– A.3: 30.000 euros.

– A.4: 50.000 euros.

6. Els projectes valorats segons els criteris anteriors hauran d'arribar a la puntuació mínima establida en l'apartat 4.a d'esta mateixa base. En cas contrari, es denegarà la subvenció sol·licitada.

La puntuació màxima a obtindre pels sol·licitants concurrents en els programes A.2, A.3 i A.4 serà de 100 punts i en el programa A1, 120 punts.

7. Les dotacions pressupostàries de la convocatòria per a cada programa es distribuiran entre les entitats sol·licitants que hagen superat les valoracions formal i tècnica, de manera separada per a cada un.

8. En cap cas, la subvenció concedida podrà ser superior a l'import sol·licitat per l'entitat.

Onze. Resolució de la convocatòria

1. Una vegada feta la proposta de la comissió avaluadora sobre l'adjudicació de quantitats i la denegació de la subvenció de les entitats socials que no complisquen els requisits previstos en l'orde de convocatòria, es resoldrà.

En tot cas, la resolució de la subvenció ha de ser motivada de conformitat amb allò que s'ha disposat en estes bases reguladores. També es farà constar, si és el cas, la denegació de les sol·licituds igualment motivades fent constar els supòsits d'exclusió o inadmissió i desistiment amb constància de la causa que els va motivar.

Se dividirá la valoración de este apartado en tres tramos: de cero a seis puntos de siete a doce puntos y de trece a dieciocho puntos, que fluctuaran de menor a mayor financiación propia y ajena, de mayor o menor porcentaje de personal y de menor a mayor eficiencia en los gastos presupuestados.

En el caso de los proyectos presentados en el programa A.1 no será objeto de valoración el apartado 7 señalado en el párrafo anterior y se valorarán adicionalmente los siguientes criterios:

1) Servicios, distintos al alojamiento, que ofrece el proyecto a la población inmigrante atendida: hasta 5 puntos.

2) Perfil de los usuarios del recurso de alojamiento, en razón a su condición de alta vulnerabilidad o riesgo de exclusión social (hasta 10 puntos).

3) Número de plazas de alojamiento puestas a disposición para personas inmigrantes, número de personas acogidas y número de personas atendidas: hasta 6 puntos.

4) Promedio anual de ocupación de las plazas en el ejercicio anterior, en su caso: hasta 5 puntos.

4. Se establece una puntuación mínima para la concesión de subvenciones a los proyectos presentados en cada uno de los programas previstos en la base quinta de este anexo y una distribución de los créditos entre los cuatro programas incluidos en ella, de acuerdo con las disponibilidades presupuestarias que finalmente se fijen para esta convocatoria:

a) Puntuación mínima para la concesión de subvenciones, en cada uno de los programas:

– 60 puntos para los proyectos presentados en el programa A.1.

– 50 puntos para los proyectos presentados en el programa A.2, A.3 y A.4.

b) La distribución de los créditos del importe global máximo que finalmente se apruebe en la Ley de Presupuesto de 2015 en la línea de subvención T7672000, entre los cuatro programas es la siguiente:

– Un 65 % del crédito para los programas incluidos en A.1.

– Un 10 % del crédito para los programas incluidos en A.2.

– Un 15 % del crédito para los programas incluidos en A.3.

– Un 10 % del crédito para los programas incluidos en A.4.

En el caso de que tras la asignación de los importes realizada por la comisión evaluadora, una vez realizada la valoración técnica y formal previa, conforme a lo establecido en esta base, resultara crédito sobrante en alguno de los programas descritos, se procederá a incrementar la cuantía prevista para el resto de programas, en función de las necesidades que se detecten a través de las solicitudes presentadas.

5. Se establecen los siguientes importes máximos de subvención para cada proyecto presentado en cada uno de los programas previstos:

– A.1: 100.000 euros

– A.2: 30.000 euros

– A.3: 30.000 euros

– A.4: 50.000 euros

6. Los proyectos valorados según los anteriores criterios deberán alcanzar la puntuación mínima establecida en el apartado 4.a) de esta misma base. En caso contrario se procederá a la denegación de la subvención solicitada.

La puntuación máxima a obtener por los solicitantes concurrentes en los programas A.2, A.3 y A.4 será de 100 puntos y en el programa A1, 120 puntos.

7. Las dotaciones presupuestarias de la convocatoria para cada programa se distribuirán entre las entidades solicitantes que hayan superado las valoraciones formal y técnica, de forma separada para cada uno de ellos.

8. En ningún caso, la subvención concedida o podrá ser superior al importe solicitado por la entidad.

Once. Resolución de la convocatoria

1. Una vez realizada la propuesta de la comisión evaluadora sobre la adjudicación de cantidades y la denegación de la subvención de las entidades sociales que no cumplan los requisitos previstos en el orden de convocatoria, se resolverá la misma.

En todo caso, la resolución de la subvención debe ser motivada de conformidad con lo dispuesto en estas bases reguladoras. También se hará constar en su caso la denegación de las solicitudes igualmente motivadas haciendo constar los supuestos de exclusión o inadmisión y desistimiento con constancia de la causa que lo motivó.

2. D'acord amb el que disposa la Resolució de 27 de febrer de 2009, del conseller de Benestar Social i vicepresident tercer del Consell, sobre delegació de l'exercici de competències en determinats òrgans de la Conselleria (DOCV 5967, 04.03.2009), la resolució de les sol·licituds d'ajudes a l'empara del que preveu esta orde està delegada en la persona titular de la Direcció General d'Integració, Inclusió Social i Cooperació.

3. El termini màxim per a tramitar, resoldre i notificar les sol·licituds sobre les ajudes arrellegades en esta orde serà de sis mesos, a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds d'esta convocatòria. Transcorregut el termini esmentat sense que s'haja notificat una resolució expressa, les sol·licituds es consideraran desestimades, de conformitat amb allò que disposa l'article 44 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

4. En els casos de nul·litat, anul·labilitat i rectificació dels actes administratius que van servir de base a la concessió d'estes ajudes, caldrà ajustar-se al que disposa el capítol I del títol VII de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Dotze. Règim de pagament de la subvenció

1. Llevat que la legislació de la Generalitat permeta un règim de lliurament de transferències corrents distint, el pagament de les ajudes i subvencions previstes en esta orde s'haurà d'ajustar al que disposa l'article 47 bis del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, i s'establirà el règim següent:

a) S'avançarà un 40 % de l'import de la subvenció, després de la seua concessió.

b) La resta es lliurarà després de la justificació pel beneficiari del compliment de la totalitat de l'objecte de la subvenció atorgada.

La resolució de concessió de les ajudes fixarà, finalment, en el cas que la legislació de la Generalitat establisca un règim de lliurament de transferències corrents diferent del previst en el paràgraf anterior, el règim de pagament de les ajudes a què haja d'ajustar-se esta convocatòria.

2. L'entitat beneficiària estarà exempta de la constitució de garanties per pagaments anticipats, en virtut del que disposa el paràgraf segon de l'apartat 3.A, apartat b, de l'article 47 bis del text refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana, atés que l'import de la subvenció dels programes objecte de finançament no supera els imports que en la dita normativa exigiria la constitució esmentada.

Tretze. Justificació de la subvenció

1. La justificació de la subvenció concedida per part de les entitats beneficiàries es farà per mitjà de la presentació, davant de la Direcció General d'Integració, Inclusió Social i Cooperació, de la documentació de caràcter econòmic justificativa de l'import concedit i d'una memòria tècnica relativa a l'actuació subvencionada. Tal com estableix l'article 31.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es considerarà gasto realitzat el que ha sigut efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació determinat en esta orde.

2. La documentació de caràcter econòmic que cal presentar haurà de justificar els gastos corrents ocasionats en l'aplicació del programa subvencionat i contindrà:

a) Una relació detallada dels gastos ocasionats pel projecte objecte de subvenció, amb identificació del creditor i del concepte de gasto, l'import, la data d'emissió, la relació amb el projecte subvencionat i el percentatge de finançament que s'imputa a la Generalitat, segons el model que figura en l'enllaç «Servici d'Integració» de la pàgina web de la Conselleria.

b) Les factures o documents de valor probatori equivalent acreditatius dels gastos incorporats en la relació anterior, per mitjà de la presentació d'originals o còpies compulsades. Estes hauran de posseir els requisits arrellegats en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

Prèviament a la fotocòpia, els originals hauran de marcar-se amb un segell o diligència el model del qual figura en l'enllaç «Servici d'Integració» de la pàgina web de la Conselleria, amb la indicació del número

2. De acuerdo a lo dispuesto en la Resolución de 27 de febrero de 2009, del conseller de Bienestar Social y vicepresidente tercero del Consell, sobre delegación del ejercicio de competencias en determinados órganos de la Conselleria (DOCV 5967, 04.03.2009), la resolución de las solicitudes de ayudas al amparo de lo previsto en la presente orden, está delegada en la persona titular de la Dirección General de Integración, Inclusión Social y Cooperación.

3. El plazo máximo para tramitar, resolver y notificar las solicitudes sobre las ayudas recogidas en esta orden será de seis meses a contar desde la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes de la presente convocatoria. Transcurrido dicho plazo sin que se haya notificado resolución expresa, las solicitudes se considerarán desestimadas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4. En los casos de nulidad, anulabilidad y rectificación de los actos administrativos que sirvieron de base a la concesión de estas ayudas se estará a lo dispuesto en el capítulo I, del título VII, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Doce. Régimen de pago de la subvención

1. Salvo que la legislación de la Generalitat permita un régimen de libramiento de transferencias corrientes distinto, el pago de las ayudas y subvenciones contempladas en esta orden se sujetará a lo dispuesto en el artículo 47 bis del texto refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, estableciéndose el siguiente régimen:

a) Se anticipará un 40 % del importe de la subvención, tras la concesión de la misma.

b) El resto se librarà tras la justificació por el beneficiario del cumplimiento de la totalidad del objeto de la subvención otorgada.

La resolución de concesión de las ayudas fijará finalmente, en caso de que la legislación de la Generalitat establezca un régimen de libramiento de transferencias corrientes distinto al previsto en el párrafo anterior, el régimen de pago de las ayudas a que haya de sujetarse la presente convocatoria.

2. La entidad beneficiaria estará exenta de la constitución de garantías por pagos anticipados, en virtud de lo dispuesto por el párrafo segundo del apartado 3.A, apartado b del artículo 47 bis del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana, al no superar el importe de la subvención de los programas objeto de financiación los importes que en dicha normativa exigirían dicha constitución.

Trece. Justificación de la subvención

1. La justificació de la subvenció concedida por parte de las entidades beneficiarias se realizará mediante la presentación, ante la Dirección General de Integración, Inclusión Social y Cooperación, de documentación de carácter económico justificativa del importe concedido y de una memoria técnica relativa a la actuación subvencionada. Tal y como se establece en el artículo 31.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificació determinado en esta orden.

2. La documentació de caràcter econòmic a presentar deberá justificar los gastos corrientes ocasionados en la aplicación del programa subvencionado y contendrá:

a) Una relació detallada de los gastos ocasionados por el proyecto objeto de subvención, con identificación del acreedor y del concepto de gasto, importe, fecha de emisión, relación con el proyecto subvencionado y porcentaje de financiación que se imputa a la Generalitat, según modelo que figura en el enlace «Servicio de Integración» de la página web de la Conselleria.

b) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente acreditativos de los gastos incorporados en la relación anterior, mediante la presentación de originales o copias compulsadas. Estas deberán reunir los requisitos recogidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.

Prèviament a su fotocopiado los originales deberán marcarse con un sello o diligencia, cuyo modelo figura en el enlace «Servicio de Integración» de la página web de la Conselleria, indicando en el mismo

d'expedient per a la justificació del qual han sigut presentats i el percentatge de finançament que s'imputa a la Generalitat.

3. La memòria tècnica o descriptiva de l'execució dels programes subvencionats haurà de permetre conèixer el nombre de beneficiaris del programa, les actuacions realitzades, el grau de compliment dels objectius proposats, els materials i la metodologia utilitzada i la resta de dades que es considere de rellevància. La dita memòria es farà d'acord amb el model que figura en l'enllaç «Servici d'Integració» de la pàgina web de la Conselleria, i s'haurà de remetre també en suport informàtic.

4. El termini màxim per a la justificació del lliurament de la bestreta de la subvenció finalitzarà el 29 d'octubre de 2015, i el de la resta, junt amb la presentació de la memòria tècnica, el 14 de gener de 2016.

En el cas que la justificació fóra insuficient, s'exigirà el reintegrament dels imports indegudament percebuts. En el cas que no es presente la justificació en els terminis indicats, l'entitat beneficiària perdrà el dret a la subvenció i procedirà el reintegrament de la totalitat de la quantitat percebuda; tot això d'acord amb el que estableix la base catorzena d'esta orde

5. Els gastos que cal justificar hauran de correspondre's amb els continguts dels projectes objecte de subvenció, i no seran admissibles gastos d'actuacions que no estiguen específicament previstos en la descripció d'estos. D'acord amb el que preveu l'article 31.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es considerarà gasto realitzat, amb caràcter general, el que ha sigut efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

6. Es podrà imputar fins a un màxim del 50 % de la subvenció concedida en gastos de personal, efectivament satisfet, per a cada un dels programes subvencionats, exceptuant-ne els programes subvencionats en el marc del programa A.4, i en este cas no podran imputar-se gastos de personal.

7. En aquells gastos subjectes a la normativa reguladora de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, s'haurà d'aportar la documentació justificativa de la retenció i l'ingrés en l'Agència Estatal d'Administració Tributària de les quantitats corresponents per rendiments del treball, rendiments d'activitats econòmiques o per rendiments procedents de l'arrendament o subarrendament d'immobles urbans.

Així mateix, en la justificació de les retribucions de personal laboral contractat, junt amb els fulls de salaris corresponents, s'hauran d'adjuntar els documents preceptius de cotització a la Seguretat Social, així com l'ingrés de les cotitzacions en la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Catorze. Minoracions i reintegrament de l'ajuda concedida

1. Seran causes de reintegrament les establides en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions,

Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

2. En cap cas, l'import de la subvenció podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat a desenvolupar pel beneficiari.

En este supòsit, serà procedent el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat subvencionada, així com l'exigència de l'interès de demora corresponent.

3. El procediment de reintegrament de les quantitats indegudament percebudes l'iniciarà la Direcció General d'Integració i Cooperació, la qual notificarà a l'interessat l'import de la subvenció que ha de ser reintegrat a la Generalitat, l'obligació que ha resultat incomplida i la motivació que en justifica el reintegrament. Este procediment haurà de garantir l'audiència preceptiva a l'interessat, abans de l'elaboració de la resolució definitiva. Esta serà notificada igualment a l'interessat i tindrà naturalesa de liquidació definitiva, a l'efecte del còmput del cobrament del deute en període voluntari de recaptació.

4. El termini per a resoldre i notificar els reintegraments serà de sis mesos.

el número de expediente para cuya justificación han sido presentados y el porcentaje de financiación que se imputa a la Generalitat.

3. La memoria técnica o descriptiva de la ejecución de los programas subvencionados habrá de permitir conocer el número de beneficiarios del programa, las actuaciones realizadas, el grado de cumplimiento de los objetivos propuestos, los materiales y metodología empleada y cuantos otros datos se considere de relevancia. Dicha memoria se realizará de acuerdo con el modelo que figura en el enlace «Servicio de Integración» de la página web de la Conselleria, debiendo ser remitida también en soporte informático.

4. El plazo máximo para la justificación del libramiento del anticipo de la subvención finalizará el 29 de octubre de 2015 y el del restante, junto con la presentación de la memoria técnica, el 14 de enero de 2016.

En caso de que la justificación fuera insuficiente, se exigirá el reintegro de los importes indebidamente percibidos. En caso de que no se presente la justificación en los plazos indicados, la entidad beneficiaria perderá el derecho a la subvención y procederá el reintegro de la totalidad de la cantidad percibida, todo ello conforme a lo establecido en la base decimocuarta de la presente orden

5. Los gastos a justificar deberán corresponderse con los contenidos de los proyectos objeto de subvención, no siendo admisibles gastos de actuaciones que no estén específicamente contemplados en la descripción de los mismos. De acuerdo con lo previsto en el artículo 31.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se considerará gasto realizado, con carácter general, el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación.

6. Se podrá imputar hasta un máximo del 50 % de la subvención concedida en gastos de personal, efectivamente satisfecho, para cada uno de los programas subvencionados, con excepción de los programas subvencionados en el marco del programa A.4, en cuyo caso no podrán imputarse gastos de personal.

7. En aquellos gastos sujetos a la normativa reguladora del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, deberá ser aportada la documentación justificativa de la retención e ingreso en la Agencia Estatal de Administración Tributaria de las cantidades correspondientes por rendimientos del trabajo, rendimientos de actividades económicas o por rendimientos procedentes del arrendamiento o subarrendamiento de inmuebles urbanos.

Asimismo, en la justificación de las retribuciones de personal laboral contratado, junto a las correspondientes hojas de salarios, deberán acompañarse los preceptivos documentos de cotización a la Seguridad Social, así como el ingreso de las cotizaciones en la Tesorería General de la Seguridad Social.

Catorce. Minoraciones y reintegro de la ayuda concedida

1. Serán causas de reintegro las establecidas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones,

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y en todo caso la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

2. En ningún caso, el importe de la subvención podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

En este supuesto, procederá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad subvencionada, así como la exigencia del interés de demora correspondiente.

3. El procedimiento de reintegro de las cantidades indebidamente percibidas lo iniciará la Dirección General de Integración y Cooperación, la cual notificará al interesado el importe de la subvención que ha de ser reintegrado a la Generalitat, la obligación que ha resultado incumplida y la motivación que justifica el reintegro. Este procedimiento deberá garantizar la preceptiva audiencia al interesado, antes de la elaboración de la resolución definitiva. Está será notificada igualmente al interesado y tendrá naturaleza de liquidación definitiva, al efecto del cómputo del cobro de la deuda en período voluntario de recaudación.

4. El plazo para resolver y notificar los reintegros será de seis meses.

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES DIRIGITS A LA INTEGRACIÓ DE PERSONES IMMIGRANTS SOLICITUD DE AYUDA PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DIRIGIDOS A LA INTEGRACIÓN DE PERSONAS INMIGRANTES	ANNEX II FULL 1 ANEXO II HOJA 1
A DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD SOLICITANTE		NÚM. EXPEDIENT / Nº EXPEDIENTE
DENOMINACIÓ ENTITAT / DENOMINACIÓN ENTIDAD		PAÍS D'ORIGEN DE L'ENTITAT / PAÍS DE ORIGEN DE LA ENTIDAD
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP / LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX / E-MAIL
DADES DEL REPRESENTANT LEGAL / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL		
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE
		DNI-NIE
DADES A L'EFFECTE DE NOTIFICACIONS / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES		
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP / LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX / E-MAIL
B DADES BANCÀRIES / DATOS BANCARIOS		
IBAN: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
<input type="checkbox"/> En el cas de nou perceptor o canvi de número de compte bancari, marque esta casella i aporte el model de domiciliació bancària <i>En el caso de nuevo perceptor o cambio de número de cuenta bancaria, marque esta casilla y aporte el modelo de domiciliación bancaria</i>		
C COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE SEGURETAT SOCIAL / CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y DE SEGURIDAD SOCIAL		
Esta sol·licitud autoritza la Generalitat perquè requerisca telemàticament les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. Si el sol·licitant denega este consentiment, haurà de marcar esta casella i aportar, en conseqüència, la documentació acreditativa d'estar al corrent d'estes obligacions. <i>Esta solicitud autoriza a la Generalitat para que requiera telemáticamente los datos relativos al cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. Si el solicitante deniega este consentimiento, deberá marcar esta casilla y aportar, en consecuencia, la documentación acreditativa de estar al corriente de dichas obligaciones.</i>		
<input type="checkbox"/> No autoritze / No autorizo		
D SISTEMA DE VERIFICACIÓ DE DADES D'IDENTITAT / SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD		
D'acord amb el que disposa l'article 5 del DECRET 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel que s'establixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'administració de la Generalitat i el seu sector públic, done la meua autorització perquè l'administració obtinga directament la comprovació de les meues dades d'identitat (DNI) i, si és el cas, de residència. <i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del DECRETO 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público, doy mi autorización para que la administración obtenga directamente la comprobación de mis datos de identidad (DNI) y, en su caso, de residencia.</i>		
<input type="checkbox"/> No autoritze / No autorizo		
En cas de no subscriure la corresponent autorització, l'interessat estarà obligat a aportar els documents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment. <i>Caso de no suscribir la correspondiente autorización, el interesado estará obligado a aportar los documentos en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento.</i>		
E DECLARACIONS I SOL·LICITUD / DECLARACIONES Y SOLICITUD		
Declara no estar sotmès a les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, que determina la prohibició per a obtindre la condició de beneficiari de subvencions, ressaltant especialment la de no ser deutor per reintegrament de subvencions. <i>Declara que todos los datos que figuran en esta solicitud son ciertos comprometiéndose a destinar el importe de la subvención que solicita a la finalidad indicada.</i>		
Declara no estar incurso en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, que determina la prohibición para obtener la condición de beneficiario de subvenciones, ressaltando especialmente la de no ser deudor por reintegro de subvenciones. <i>Declara que todos los datos que figuran en esta solicitud son ciertos comprometiéndose a destinar el importe de la subvención que solicita a la finalidad indicada.</i>		
_____, _____ d _____ de _____		
El/La representant legal / El/La representante legal		
Firma i segell / Firma y sello: _____		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99). <i>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</i>		DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES DIRIGITS A LA INTEGRACIÓ DE PERSONES IMMIGRANTS SOLICITUD DE AYUDA PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DIRIGIDOS A LA INTEGRACIÓN DE PERSONAS INMIGRANTES	ANNEX II FULL 2 ANEXO II HOJA 2																	
F PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ / PROGRAMA DE PARTICIPACIÓN																			
<p>Es pot sol·licitar un màxim de dos projectes <i>Se puede solicitar un máximo de dos proyectos</i></p> <p> <input type="checkbox"/> A.1.- Acollida integral, incloent allotjament i manutenció <i>A.1.- Acogida integral, incluyendo alojamiento y manutención</i> <input type="checkbox"/> A.2.- Primera acollida i acompanyament, inserció sociolaboral i mediació intercultural <i>A.2.- Primera acogida y acompañamiento, inserción sociolaboral y mediación intercultural</i> <input type="checkbox"/> A.3.- Intervenció social amb població immigrant a través d'un sistema de treball en xarxa <i>A.3.- Intervención social con población inmigrante a través de un sistema de trabajo en red</i> <input type="checkbox"/> A.4.- Tomada <i>A.4.- Retorno</i> </p>																			
G NOMBRE DEL/S PROJECTE/S PRESENTAT/S I SUBVENCIÓ/S SOL·LICITADA/ES NOMBRE DE LO/S PROYECTO/S PRESENTADO/S Y SUBVENCIÓN/ES SOLICITADA/S																			
PROGRAMA <i>PROGRAMA</i>	DENOMINACIÓ DEL PROJECTE <i>DENOMINACIÓN DEL PROYECTO</i>	COST TOTAL DEL PROJECTE <i>COSTE TOTAL DEL PROYECTO</i>	SUBVENCIÓ SOL·LICITADA <i>SUBVENCIÓN SOLICITADA</i>																
A.1																			
A.2																			
A.3																			
A.4																			
H DECLARACIÓ D'AJUDES SOL·LICITADES O REBUDES D'ALTRES ORGANISMES PER A ESTE PROJECTE O ACCIÓ DECLARACIÓN DE AYUDAS SOLICITADAS O RECIBIDAS DE OTROS ORGANISMOS PARA ESTE PROYECTO O ACCIÓN																			
<p> <input type="checkbox"/> NO ha sol·licitat ni obtingut cap altra ajuda per a este mateix fi o cost subvencionable <i>NO ha solicitado u obtenido ninguna otra ayuda para este mismo fin o coste subvencionable</i> <input type="checkbox"/> Sí ha sol·licitat o obtingut les següents ajudes: <i>Sí ha solicitado o recibido las siguientes ayudas:</i> </p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">ORGANISME <i>ORGANISMO</i></th> <th style="text-align: center;">CONVOCATÒRIA <i>CONVOCATORIA</i></th> <th style="text-align: center;">IMPORT SOL·LICITAT <i>IMPORTE SOLICITADO</i></th> <th style="text-align: center;">IMPORT CONCEDIT <i>IMPORTE CONCEDIDO</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				ORGANISME <i>ORGANISMO</i>	CONVOCATÒRIA <i>CONVOCATORIA</i>	IMPORT SOL·LICITAT <i>IMPORTE SOLICITADO</i>	IMPORT CONCEDIT <i>IMPORTE CONCEDIDO</i>												
ORGANISME <i>ORGANISMO</i>	CONVOCATÒRIA <i>CONVOCATORIA</i>	IMPORT SOL·LICITAT <i>IMPORTE SOLICITADO</i>	IMPORT CONCEDIT <i>IMPORTE CONCEDIDO</i>																
I DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA																			
<p> <input type="checkbox"/> Fitxa Tècnica (una per cada projecte presentat). ANNEX III <i>Ficha Técnica (una por cada proyecto presentado). ANEXO III</i> <input type="checkbox"/> En cas d'haver marcat la casella de l'apartat D d'esta sol·licitud, acreditació d'estar al corrent d'obligacions tributàries i de Seguretat Social. <i>En caso de haber marcado la casilla del apartado D de esta solicitud, acreditación de estar al corriente de obligaciones tributarias y de Seguridad Social.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'estar al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària. <i>Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'estar al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb la Hisenda Autònoma. <i>Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias con la Hacienda Autónoma.</i> <input type="checkbox"/> Certificat d'estar al corrent en el compliment d'obligacions amb la Seguretat Social. <i>Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones frente la Seguridad Social.</i> <input type="checkbox"/> Si és el cas, certificat de cada un dels representants legals de les entitats participants en els projectes presentats per el programa "A.3.Sistema de treball en xarxa". ANNEX IV <i>En su caso, certificado de cada uno de los representantes legales de las entidades participantes en los proyectos presentados por el programa "A.3.Sistema de trabajo en red". ANEXO IV</i> <input type="checkbox"/> Documentació que permet a l'entitat sol·licitant oferir el recurs d'allotjament si es presenten per el programa A.1 "Acollida integral, incloent allotjament i manutenció" (contracte de lloguer, acord de cessió d'instal·lacions, escriptura de propietat del recurs, etc.) <i>Documentación que permite a la entidad solicitante ofertar el recurso de alojamiento si se presentan por el programa A.1 "Acogida integral, incluyendo alojamiento y manutención" (contrato de alquiler, acuerdo de cesión de instalaciones, escritura de propiedad del recurso, etc.)</i> Estaran exemptes de la presentació dels documents relacionats a continuació aquelles entitats que ja els hagueren presentat amb motiu de la presentació d'algun sol·licitud d'ajudes a esta Direcció General i no s'hagueren produït canvis en ells. <i>Estarán exentas de la presentación de los documentos relacionados a continuación aquellas entidades que ya los hubieran presentado con motivo de la presentación de alguna solicitud de ayudas a esta Dirección General y no se hubieran producido cambios en ellos</i> Expedient: <input style="width: 50px;" type="text"/> Expediente: <input style="width: 50px;" type="text"/> Orde: <input style="width: 50px;" type="text"/> Orden: <input style="width: 50px;" type="text"/> <input type="checkbox"/> Fotocòpia compulsada de la Targeta de Persones Jurídiques i Entitats en general, que conste el CIF de l'entitat sol·licitant. <i>Fotocopia compulsada de la Tarjeta de Personas Jurídicas y Entidades en general, en que conste el CIF de la entidad solicitante.</i> <input type="checkbox"/> Fotocòpia compulsada dels estatuts vigents de l'entitat. <i>Fotocopia compulsada de los estatutos vigentes de la entidad.</i> <input type="checkbox"/> Fotocòpia compulsada de la documentació acreditativa de la capacitat del signatari de la sol·licitud per a representar a l'entitat (escriptura d'apoderament o certificació de l'acord de l'òrgan de govern de l'entitat facultant el representant legal per a subscriure la sol·licitud). <i>Fotocopia compulsada de la documentación acreditativa de la capacidad del signatario de la solicitud para representar a la entidad (escritura de apoderamiento o certificación del acuerdo del órgano de gobierno de la entidad facultando al representante legal para suscribir la solicitud).</i> <input type="checkbox"/> Fotocòpia compulsada del document acreditatiu de la inscripció de l'entitat en el registre administratiu que per la seua naturalesa jurídica li corresponga (Associacions, Fundacions o Entitats Religioses). <i>Fotocopia compulsada del documento acreditativo de la inscripción de la entidad en el registro administrativo que por su naturaleza jurídica le corresponda (Asociaciones, Fundaciones o Entidades Religiosas).</i> <input type="checkbox"/> Fotocòpia compulsada del DNI, o si és el cas, NIE o passaport del representant legal de l'entitat <i>Fotocopia compulsada del DNI, o en su caso, NIE o pasaporte del representante legal de la entidad</i> <input type="checkbox"/> Model de domiciliació bancària degudament omplida <i>Modelo de domiciliación bancaria debidamente cumplimentada</i> </p>																			

CHAP - IAC

DIN - A4

IA - 22218 - 02 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES DIRIGITS A LA INTEGRACIÓ DE PERSONES IMMIGRANTS. FITXA TÈCNICA SOLICITUD DE AYUDA PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DIRIGIDOS A LA INTEGRACIÓN DE PERSONAS INMIGRANTES. FICHA TÉCNICA	ANNEX III FULL 1 ANEXO III HOJA 1
Cal omplir una fitxa tècnica per cada projecte per al qual se sol·licite subvenció <i>Cumplimentar una ficha técnica por cada uno de los proyectos para los que se solicita subvención</i>		
A	DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE	NUM. EXPEDIENT / NUMERO EXPEDIENTE
DENOMINACIÓ DE L'ENTITAT / DENOMINACIÓN DE LA ENTIDAD		CIF
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
		CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
B	DADES D'IDENTIFICACIÓ DE LA PERSONA RESPONSABLE DE L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO	
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE	DNI/NIE
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX
		CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
C	DADES DEL PROJECTE PRESENTAT / DATOS DEL PROYECTO PRESENTADO	
DENOMINACIÓ DEL PROJECTE / DENOMINACIÓN DEL PROYECTO		PROGRAMA
		<input type="checkbox"/> A.1 <input type="checkbox"/> A.2 <input type="checkbox"/> A.3 <input type="checkbox"/> A.4
D	PRESENTACIÓ DE L'ENTITAT SOL·LICITANT / PRESENTACIÓN DE LA ENTIDAD SOLICITANTE	
1.- IMPLANTACIÓ A LA COMUNITAT VALENCIANA (NOMBRE DE SEUS I ADREÇA) / IMPLANTACIÓN EN LA COMUNITAT VALENCIANA (NÚMERO DE SEDES Y DIRECCIÓN)		
2.- NRE. DE SOCIS O PERSONES ADSCRITES / Nº DE SOCIOS O PERSONAS ADSCRITAS		
3.- FORMA D'ACCÉS AL RECURS / FORMA DE ACCESO AL RECURSO		
4.- GRAU D'ESPECIALITZACIÓ DE L'ENTITAT EN L'ATENCIÓ AL COL·LECTIU D'IMMIGRANTS GRADO DE ESPECIALIZACIÓN DE LA ENTIDAD EN LA ATENCIÓN AL COLECTIVO DE INMIGRANTES		
5.- PROMOCIÓ DE LA PARTICIPACIÓ SOCIAL I PARTICIPACIÓ DEL VOLUNTARIAT EN EL DESENVOLUPAMENT DELS PROGRAMES PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN DEL VOLUNTARIADO EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS		
6.- EXPERIÈNCIA DE L'ENTITAT EN LA REALITZACIÓ DELS PROGRAMES SOL·LICITATS (INDIQUE ANYS D'EXPERIÈNCIA) EXPERIENCIA DE LA ENTIDAD EN LA REALIZACIÓN DE LOS PROGRAMAS SOLICITADOS (INDICAR AÑOS DE EXPERIENCIA)		

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES DIRIGITS A LA INTEGRACIÓ DE PERSONES IMMIGRANTS. FITXA TÈCNICA SOLICITUD DE AYUDA PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DIRIGIDOS A LA INTEGRACIÓN DE PERSONAS INMIGRANTES. FICHA TÉCNICA	ANNEX III FULL 2 ANEXO III HOJA 2
E CONTINGUT TÈCNIC / CONTENIDO TÉCNICO		
<p>1.- AVALUACIÓ DE LES NECESSITATS SOCIALS QUE JUSTIFIQUEN ELS OBJECTIUS DEL PROJECTE <i>EVALUACIÓN DE LAS NECESIDADES SOCIALES QUE JUSTIFIQUEN LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO</i></p>		
<p>2.- OBJECTIU GENERAL (PER ALS PROJECTES INSCRITS EN EL PROGRAMA A.2, CAL SELECCIONAR UN PROJECTE INDICAT EN LA BASE 5 APARTAT 1) <i>OBJETIVO GENERAL (PARA LOS PROYECTOS INSCRITOS EN EL PROGRAMA A.2, SELECCIONAR UN PROYECTO INDICADO EN LA BASE 5 APARTADO 1)</i></p>		
<p>3.- OBJECTIUS ESPECÍFICS (NUMERAR ELS OBJECTIUS ESPECÍFICS) / <i>OBJETIVOS ESPECÍFICOS (NUMERAR LOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS)</i></p>		
<p>4.- CONTINGUT TÈCNIC DEL PROJECTE: PLANTEJAMENT I TEMPORALITZACIÓ DE LES ACTUACIONS A REALITZAR <i>CONTENIDO TÉCNICO DEL PROYECTO: PLANTEAMIENTO Y TEMPORALIZACIÓN DE LAS ACTUACIONES A REALIZAR</i></p>		
<p>METODOLOGIA / <i>METODOLOGÍA</i></p>		

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES DIRIGITS A LA INTEGRACIÓ DE PERSONES IMMIGRANTS. FITXA TÈCNICA SOLICITUD DE AYUDA PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DIRIGIDOS A LA INTEGRACIÓN DE PERSONAS INMIGRANTES. FICHA TÉCNICA	ANNEX III FULL 4 ANEXO III HOJA 4
F ENTITATS COPARTICIPANTS EN EL PROJECTE / ENTIDADES COPARTICIPANTES EN EL PROYECTO		
<p>En el cas de projectes presentats pel programa A.3, entitats que coparticipen amb l'entitat coordinadora sol·licitant en el desenvolupament del projecte, amb indicació de les funcions i actuacions a exercir per cada un dels components de la xarxa i del sistema d'organització interna i d'avaluació de resultats previst</p> <p><i>En el caso de proyectos presentados por el programa A.3, entidades que coparticipan con la entidad coordinadora solicitante en el desarrollo del proyecto, con indicación de las funciones y actuaciones a desempeñar por cada uno de los componentes de la red y del sistema de organización interna y de evaluación de resultados previsto</i></p>		
G DADES ADDICIONALS / DATOS ADICIONALES		
<p>Els projectes que s'adscriuen al programa A.1 (acollida integral, incloent-hi allotjament i manutenció), hauran de fer constar també les dades següents:</p> <p><i>Los proyectos que se adscriban al programa A.1 (acogida integral, incluyendo alojamiento y manutención), deberán hacer constar también los siguientes datos:</i></p>		
<p>1- TIPOLOGIA DEL CENTRE / TIPOLOGÍA DEL CENTRO</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> Pensión <input type="checkbox"/> Hostal <input type="checkbox"/> Albergue <input type="checkbox"/> Piso <input type="checkbox"/> Casa cuna </p>		
<p>2.- NRE. PLACES D'ALLOTJAMENT ASSIGNEDES AL PROJECTE PER LES QUALS SE SOL·LICITA SUBVENCIÓ I POSADES A DISPOSICIÓ DE LA DG D'INTEGRACIÓ I COOPERACIÓ</p> <p><i>Nº PLAZAS DE ALOJAMIENTO ASIGNADAS AL PROYECTO POR LAS QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN Y PUESTAS A DISPOSICIÓN DE LA DG DE INTEGRACIÓN Y COOPERACIÓN</i></p>		
<p>3.- PREVISIÓ DEL NOMBRE DE PERSONES ALLOTJADES</p> <p><i>PREVISIÓN DEL NÚMERO DE PERSONAS ALOJADAS</i></p>	<p>4.- PREVISIÓ DEL NOMBRE DE PERSONES ATESES</p> <p><i>PREVISIÓN DEL NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS</i></p>	
<p>5.- TEMPS ESTIMAT D'ESTADA TEMPORAL (VEURE BASE 4.K DE L'ORDE) / TIEMPO ESTIMADO DE ESTANCIA TEMPORAL (VER BASE 4.K DE LA ORDEN)</p>		
<p>6- PERFIL DELS USUARIS / PERFIL DE LOS USUARIOS</p>		
<p>7- RÈGIM DE FUNCIONAMENT DEL SERVICI: HORARIS, DRETS I DEURES DELS USUARIS, ETC.</p> <p><i>RÉGIMEN DE FUNCIONAMIENTO DEL SERVICIO: HORARIOS, DERECHOS Y DEBERES DE LOS USUARIOS, ETC.</i></p>		
<p>8- INDICACIÓ, SI ÉS EL CAS, DELS SERVICIS ADDICIONALS OFERTS ALS USUARIS JUNT AMB L'ALLOTJAMENT I MANUTENCIÓ (SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL I/O AJUDES ECONÒMIQUES PER A LA COBERTURA DE NECESSITATS BÀSIQUES, INFORMACIÓ, ORIENTACIÓ I ASSESSORAMENT, DERIVACIÓ A ALTRES RECURSOS SOCIALS, FORMACIÓ, ETC.)</p> <p><i>INDICACIÓN, EN SU CASO, DE LOS SERVICIOS ADICIONALES OFERTADOS A LOS USUARIOS JUNTO AL ALOJAMIENTO Y MANUTENCIÓN (SUMINISTRO DE MATERIAL Y/O AYUDAS ECONÓMICAS PARA LA COBERTURA DE NECESIDADES BÁSICAS, INFORMACIÓN, ORIENTACIÓN Y ASESORAMIENTO, DERIVACIÓN A OTROS RECURSOS SOCIALES, FORMACIÓN, ETC.)</i></p>		

CHAP - IAC

DIN - A4

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES DIRIGITS A LA INTEGRACIÓ DE PERSONES IMMIGRANTS. FITXA TÈCNICA SOLICITUD DE AYUDA PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DIRIGIDOS A LA INTEGRACIÓN DE PERSONAS INMIGRANTES. FICHA TÉCNICA	ANNEX III FULL 6 ANEXO III HOJA 6			
I PRESSUPOST DE GASTOS PRESUPUESTO DE GASTOS					
Pressupost de gastos derivats de l'execució del projecte, desglossat per conceptes Presupuesto de gastos derivados de la ejecución del proyecto, desglosado por conceptos					
CONCEPTE CONCEPTO	FONS PROPIS FONDOS PROPIOS	SOL·LICITAT A ESTA CONVOCA TORIA SOLICITADO A ESTA CONVOCA TORIA	APORTACIÓ D'ALTRES ENTITATS APORTACIÓN DE OTRAS ENTIDADES	ALTRES FONS OTROS FONDOS	TOTAL
A. Gastos de personal (1+2)		(*)			
1. Retribucions brutes / <i>Retribuciones brutas</i>					
2. Seguretat Social (a càrrec de l'empresa) <i>Seguridad Social (a cargo de la empresa)</i>					
B. Gastos de personal per prestació de servicis <i>Gastos de personal por prestación de servicios</i>					
C. Viatges, allotjaments i dietes <i>Viajes, alojamientos y dietas</i>					
D. Arrendaments / <i>Arrendamientos</i>					
E. Subministraments / <i>Suministros</i>					
F. Material d'oficina / <i>Material de oficina</i>					
G. Ajudes / Gestió / Material activitats <i>Ayudas / Gestión / Material actividades</i>					
H. Altres gastos / <i>Otros gastos</i>					
TOTAL (A+B+C+D+E+F+G+H)					

(*) No subvencionables per al programa A.4 / No subvencionables para el programa A.4

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDA PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES DIRIGITS A LA INTEGRACIÓ DE PERSONES IMMIGRANTS. CERTIFICAT DE COMPROMÍS DE PARTICIPACIÓ EN EL PROGRAMA A.3 (TREBALL EN XARXA) SOLICITUD DE AYUDA PARA LA REALIZACIÓN DE PROYECTOS DIRIGIDOS A LA INTEGRACIÓN DE PERSONAS INMIGRANTES. CERTIFICADO DE COMPROMISO DE PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA A.3 (TRABAJO EN RED)	ANNEX IV ANEXO IV
Omplir un Certificat per cada entitat que coparticipa en el projecte presentat al programa A.3 (Sistema de treball en xarxa) <i>Cumplimentar un Certificado por cada entidad que coparticipa en el proyecto presentado al programa A.3 (Sistema de trabajo en red)</i>		
A	DADES D'IDENTIFICACIÓ DE L'ENTITAT COPARTICIPANT DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD COPARTICIPANTE	NÚM. EXPEDIENT / Nº EXPEDIENTE
DENOMINACIÓ ENTITAT / DENOMINACIÓN ENTIDAD		CIF
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
		E-MAIL
DADES DEL REPRESENTANT LEGAL DE L'ENTITAT COPARTICIPANT / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD COPARTICIPANTE		
COGNOMS / APELLIDOS		DNI-NIE
NOM / NOMBRE		
DOMICILI A L'EFFECTE DE NOTIFICACIONS (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) <i>DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)</i>		CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
		E-MAIL
B	NOM DEL PROJECTE PROGRAMA A.3 / NOMBRE DEL PROYECTO PROGRAMA A.3	
NOM DEL PROJECTE / NOMBRE DEL PROYECTO		
C	DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE / DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	
DESCRIPCIÓ CONCISA DE FUNCIONS I ACTUACIONS DE L'ENTITAT COPARTICIPANT EN EL PROJECTE TÈCNIC DE XARXA <i>DESCRIPCIÓN CONCISA DE FUNCIONES Y ACTUACIONES DE LA ENTIDAD COPARTICIPANTE EN EL PROYECTO TÉCNICO DE RED</i>		
D	CERTIFICAT DE COMPROMÍS DE PARTICIPACIÓ EN EL PROJECTE EN XARXA CERTIFICADO DE COMPROMISO DE PARTICIPACIÓN EN EL PROYECTO EN RED	
CERTIFIQUE el compromís de l'entitat que legalment represente, per a participar en el desenvolupament del projecte indicat, que serà executat per mitjà de treball en xarxa, al mateix temps que accepta la coordinació i la gestió del mateix per l'entitat sol·licitant. <i>CERTIFICO el compromiso de la entidad que legalmente represento, para participar en el desarrollo del proyecto indicado, que será ejecutado mediante trabajo en red, a la vez que acepto la coordinación y la gestión del mismo por la entidad solicitante.</i>		
_____, _____ d _____ de _____ El representant legal de l'entitat coparticipant <i>El representante legal de la entidad coparticipante</i>		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
Firma: _____ <small>Les dades de caràcter personal que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</small> <small>Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</small>		DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

CHAP - IAC

DIN - A4