

INSTRUCCIÓ 1/2018 DEL SOTSSECRETARI SOBRE L'ADAPTACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ MENOR EN LA CONSELLERIA DE TRANSPARÈNCIA, RESPONSABILITAT SOCIAL, PARTICIPACIÓ I COOPERACIÓ A LES EXIGÈNCIES ESTABLERTES A LA LLEI 9/2017 DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC, PER LA QUAL ES TRASLLADEN A L'ORDENAMENT JURÍDIC ESPANYOL LES DIRECTIVES DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL, 2014/23/UE I 2014/24/UE, DE 26 DE FEBRER DE 2014

Disposa l'article 28.l) de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, que correspon als consellers exercir les facultats ordinàries en matèria de contractació administrativa dins dels límits legals pressupostaris.

Mitjançant Resolució de 23 de gener de 2017, del Conseller de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, es delega l'exercici de determinades competències en òrgans de la conselleria (DOGV núm. 7965, de 25.01.2017), entre altres, es deleguen en les direccions generals, en l'àmbit de les seues respectives matèries i en els seus corresponents programes pressupostaris, l'exercici de les facultats ordinàries en matèria de contractació administrativa respecte als contractes menors, qualificats i regulats com a tals en la normativa de contractació administrativa; així com la retenció del crèdit, l'autorització de la despesa, la disposició del crèdit, el reconeixement de l'obligació i la proposta de pagament.

Des de la creació d'esta Conselleria, en juliol de 2015, s'ha posat de manifest la necessitat d'establir unes directrius comunes que permeten una gestió econòmica dels diferents programes pressupostaris i la seua posterior avaluació, d'una forma coordinada i eficaç. A este efecte, l'establiment de models comuns, tant per a l'aprovació de la despesa d'expedients de contractació menor, entre altres documents, redunden en la simplificació dels respectius procediments i en una millora de la qualitat i racionalització dels mateixos.

El 9 de novembre de 2017 es va publicar al BOE la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es traslladen a l'ordenament jurídic les Directives del Parlament Europeu i del Consell, 2014/23/UE i 2014/24/UE (d'ara en avant LCSP), la qual ha entrat en vigor el 9 de març de 2018 (disposició final setzena LCSP). La nova regulació, que deroga expressament el Text Refòs de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, fa necessària l'adaptació del model d'aprovació de despesa d'expedients de contractació menor així com incloure una sèrie d'indicacions a tindre en compte en la tramitació d'estos contractes, tant pel que fa a la seua tramitació i publicitat com pel que fa als principis generals de la contractació que els són d'aplicació, ja que el text legal al seu article 118 preveu una sèrie d'obligacions per tal d'evitar el fraccionament il·legal de contractes i amb l'esperit d'afavorir la diversitat de proveïdors i, en particular, de les PYME.

En conseqüència, atés el canvi legislatiu es fa necessària l'elaboració d'una nova instrucció en matèria de contractació menor que susbtituïxca les anteriors de dates 11 de febrer de 2016 i 23 de novembre de 2016.

En esta línia la LCSP incideix en la importància en l'aplicació dels principis d'igualtat, transparència i lliure competència, establint al seu article 132 que els òrgans de contractació donaran als licitadors i candidats un tractament igualitari i no discriminatori i ajustaran la seua actuació als principis de transparència i proporcionalitat, així com al seu article 64 un mandat als òrgans de contractació d'adopció de mesures adequades per a lluitar contra el frau, el favoritisme i la corrupció, i previndre, detectar i solucionar de forma efectiva els conflictes d'interessos que puguen sorgir en els procediments de licitació a fi d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

En virtut d'això, d'acord amb el que establix l'article 6 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i de conformitat amb les competències atribuïdes a aquesta Sotsssecretaria en l'article 14 del Decret 160/2015, de 18 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, en relació amb els expedients de contractació tramitats pels centres directius d'aquesta Conselleria, en virtut de l'exercici de competències efectuada mitjançant Resolució de 23 de gener de 2017, del conseller de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, sobre delegació de competències en determinats òrgans de la Conselleria, s'emeta la següent:

INSTRUCCIÓ

PRIMER.- Acreditació prèvia de l'existència de crèdit adequat i suficient

Per a la tramitació de tots els contractes, amb caràcter previ l'inici de l'expedient, s'haurà de sol·licitar al Servei de Gestió Econòmica i Pressupostària, acreditació d'existència de crèdit adequat i suficient, segons el model que s'adjunta com **Annex I**.

Tant esta sol·licitud com la resposta a la mateixa emesa pel Servei de Gestió Econòmica i Pressupostària es realitzaran mitjançant pel Registre Departamental.

Queden exceptuats d'aquesta sol·licitud els contractes menors que es gestionen pel procediment de Caixa Fixa.

SEGON.- Procediments de contractació menor: documentació a incorporar a l'expedient

Segons determina l'article 118, apartat 1, de la LCSP es consideren contractes menors els contractes de valor estimat inferior a:

- 40.000 euros, en contractes d'obres (IVA exclòs)
- 15.000 euros, en contractes de subministrament o de serveis (IVA exclòs)

En els contractes menors **la tramitació de l'expedient exigirà la següent documentació** (article 118, apartats 2 i 3 LCSP):

1. L'informe motivant la necessitat del contracte, en el qual es justificarà que no s'està alterant l'objecte del contracte per a evitar l'aplicació dels regles generals de contractació, i que el contractista no ha subscrit mes contractes menors que individual o conjuntament superen l'import de 40.000 euros (IVA exclòs) en contractes d'obres i 15.000 euros (IVA exclòs) en contractes de subministraments i serveis. ¹.

En l'informe s'assenyalarà la necessitat de l'Administració a què es pretén donar satisfacció per mitjà de la contractació de les prestacions corresponents; i la seua relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional; en el cas dels contractes de serveis, s'haurà de justificar a més la insuficiència de mitjans propis per a la seua prestació (article 116.4, apartats e) i f) LCSP).

2. L'aprovació de la despesa: en ella s'assenyalaran els empreses que han presentat oferta, en el seu cas, i els imports. Així mateix, el Pla de Control Financer Permanent de 2016, emés per la Intervenció General insistix en què en l'aprovació de la despesa és determine amb claredat, precisió i sense ambigüitats l'objecte del contracte, prestacions i especificacions tècniques a complir.

3. La incorporació de la **factura** corresponent, que haurà de reunir els requisits reglamentaris sobre facturació. Cal exigir a l'adjudicatari, d'acord amb l'esmentat Pla de Control Financer Permanent, que realitze una adequada descripció en la factura dels materials subministrats, serveis prestats i resta d'operacions, nombre dels mateixes, preus unitaris, etc.

4. Altres documents que, per l'objecte del contracte, resulten necessaris (plecs de prescripcions tècniques...etc), així com els pressupostos/ofertes econòmiques i, en el seu cas, ofertes tècniques presentades pels licitadors.

Es recorda la importància i conveniència de sol·licitar diverses ofertes per tal de contribuir a l'estalvi i eficiència de la despesa pública i a la transparència, recomanant fer ús de la Plataforma de Contractació del Sector Públic per afavorir una major concurrència.

Per a la tramitació dels contractes menors s'adjunten models d'aprovació de la despesa per a contractes menors amb càrrec a la comptabilitat pressupostària o al sistema de caixa fixa (**Annexos II i III**).

¹En el contracte menor d'obres, haurà d'afegir-se, a mes, el pressupost de les obres, sense perjudi que haja d'existir el corresponent projecte quan normes especificques així ho requerisquen. Deurà igualment sol·licitar-se l'informe dels oficines o unitats de supervisió quan el treball afecte l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.

TERCER – Límits i incompatibilitats en la contractació menor imposats a la LCSP d'acord amb la doctrina de les Juntes de contractació Administrativa, TACRC i òrgans jurisdiccionals.

L'article 118.3 LCSP estableix que es justificarà en l'expedient que no s'està alterant l'objecte del contracte per a evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, i que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individual o conjuntament superen l'import de 40.000 euros (IVA exclòs) en contractes d'obres i de 15.000 euros, en contractes de subministraments i serveis. **A més a més imposa l'obligació de que l'òrgan de contractació comprove el compliment d'aquesta regla.**

Segons el precepte cap empresa podrà subscriure un o més contractes amb un mateix òrgan de contractació que superen eixes quanties, sense donar més especificacions. Per tant, l'article ha generat diversos dubtes en quant a l'extensió dels esmentats límits i fins a la data d'emissió de la present instrucció, la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat (Expedients 41/2017, 42/2017 i 5/2018) s'han pronunciat al respecte.

Del contingut dels informes s'extrauen les següents consideracions respecte als àmbits sobre els quals operen els límits/incompatibilitats de l'article 118.3 LCSP:

A) Àmbit organitzatiu: els límits quantitatius operen respecte a un mateix adjudicatari per cada òrgan de contractació (consellera o conseller) amb independència de les ordres de delegació que hi puguen haver.

B) Àmbit cronològic i quantitatiu: no es podrà adjudicar a un licitador si durant l'any immediatament anterior a la data en què es vaja a fer l'aprovació de la despesa eixe licitador ja ha sigut adjudicatari per imports que superen (o vagen a superar amb el nou contracte) els límits quantitatius.

Exemple: si es vol aprovar una despesa per a un contracte de serveis amb data 9 de març de 2018 a favor d'una determinada empresa per import de 3.000 €, i ha sigut adjudicatària des del 8 de març de 2017 d'un o varios contractes que superen de forma individual o conjunta més de 12.000 €, ja haurà excedit el límit quantitatiu màxim de 15.000 euros per adjudicatari i any.

C) Àmbit material: la finalitat del precepte és justificar en l'expedient de contractació que no s'ha alterat indegudament l'objecte del contracte amb el fi de defraudar els umbrals previstos per al contracte menor. Aquesta conducta defraudadora queda prohibida en la llei en qualsevol moment. Però la LCSP no contempla un límit a la celebració de contractes menors amb un mateix adjudicatari quan les prestacions objecte dels mateixos siguen qualitativament diferents i no formen una unitat d'execució.

D) Àmbit de comprovació: per tal que l'òrgan de contractació pugua complir amb la seua obligació de comprovació, els titulars dels centres directius hauran de sol·licitar a la persona titular de la conselleria, a través de la sotssecretaria, i amb caràcter preceptiu un informe previ a l'aprovació de la despesa de tots els contractes menors amb càrrec a la comptabilitat pressupostària i d'aquelles despeses de Caixa Fixa per import superior a 500 € (IVA exclòs)², segons el model de l'Annex IV adjuntant còpia de l'expedient i esborrany de l'informe motivant la necessitat del contracte i aprovació de la despesa segons els models dels Annexos II i III. La sol·licitud s'enviarà per registre departamental i s'avisarà del seu enviament a l'adreça de correu transparencia_contratacion@gva.es

L'informe es remetrà a la direcció general corresponent en el termini màxim de set dies naturals des de la seua recepció i en ell s'assenyalarà si l'empresa ha sigut adjudicatària o no d'altres contractes (amb càrrec a la comptabilitat pressupostària o mitjançant el sistema de caixa fixa) en l'any immediatament anterior, i en cas afirmatiu, s'indicarà el seu import (IVA exclòs), objecte i, si escau, argumentació raonada sobre el compliment dels límits de la contractació menor.

² Estàn exemptes de demanar informe previ les despeses de Caixa Fixa relatives a dietes, indemnitzacions, despeses de locomoció de taxi i metro i despeses amb proveïdors o prestadors de serveis per import inferior a 500 € (IVA exclòs).

Així mateix, s'estarà pel que fa a la interpretació de l'article 118.3 LCSP, també al que disposen altres informes que, en el seu cas, emeten la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat, la Junta Superior de Contractació Administrativa de la Generalitat Valenciana i altres òrgans consultius, a la jurisprudència dels tribunals i la doctrina del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals (TACRC) i tribunals de recursos contractuals autonòmics.

QUART.- Comunicació al Registre Oficial de Contractes de la Generalitat

Cada centre gestor (direccions generals o, en el seu cas, sotdireccions generals) comunicarà al Registre Oficial de Contractes de la Generalitat els seus contractes en el termini màxim de 30 dies des de l'aprovació de la despesa. Així mateix, s'hauran de comunicar les seues incidències (modificacions, variacions de termini o de preu i extinció, etc).

D'acord amb l'article 346.3 LCSP **es comunicaran tots els contractes menors amb càrrec a la comptabilitat pressupostària** (estàn **exceptuats** els pagaments amb el sistema de caixa fixa d'import inferior a 5.000 euros (IVA inclòs).

CINQUÉ.- Publicitat trimestral en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La LCSP al seu article 63.4 estableix que es publicarà al perfil del contractant, com a mínim amb caràcter trimestral, almenys la següent informació relativa a **tots els contractes menors amb càrrec a la comptabilitat pressupostària** (estàn **exceptuats** els pagaments amb el sistema de caixa fixa de valor estimat inferior a 5.000 euros):

- Objecte
- Duració
- Import d'adjudicació (IVA inclòs)
- Adjudicatari

Els contractes s'ordenaran per la identitat d'adjudicatari.

En compliment de l'establert a l'esmentat article a la finalització de cada trimestre, corresponent a l'exercici pressupostari, cada centre gestor publicarà en la Plataforma de Contractació del Sector Públic les dades requerides i traslladarà a la sotssecretaria còpia de la comunicació realitzada amb les seues dades.

SISÉ.- Queden sense efecte les instruccions de la sotssecretaria sobre contractació menor de dates 11 de febrer de 2016 i 23 de novembre de 2016.

SETÉ.- En el moment que estiga operativa l'aplicació GV-CONTRATOS, si el sistema permet l'opció, el procediment de sol·licitud/emissió de l'informe preceptiu a què es fa referència en l'apartat 3 s'automatitzarà i integrarà dins de l'aplicació.

VUITÉ.- Aquesta instrucció tindrà efectes des de la data de la seua signatura.

ANNEX I

**NOTA DE RÈGIM INTERN/NOTA DE RÈGIM INTERN
SOL·LICITUD ACREDITACIÓ EXISTÈNCIA DE CRÈDIT/SOLICITUD ACREDITACIÓN EXISTENCIA DE CRÉDITO**

DE:

A: SERVEI DE GESTIÓ ECONÒMICA I PRESUPPOSTÀRIA

Ref:

UNITAT PROPONENT/UNIDAD PROPONENTE:

CODI DE'EXPEDIENT/CÓDIGO DE EXPEDIENTE³:

TIPUS DE CONTRACTE/TIPO DE CONTRATO:

OBJECTE DEL CONTRACTE/OBJETO DEL CONTRATO:

CPV:

LOCALITAT/LOCALIDAD:

TERMINI D'EXECUCIÓ/PLAZO DE EJECUCIÓN:

FORMA DE PAGAMENT/FORMA DE PAGO: Ha d'especificar-se si es tracta de tracte successiu o pagament únic

IMPORT D'ADJUDICACIÓ ESTIMAT (IVA EXCLÒS):

Existix crèdit pressupostari amb càrrec a/Hi ha crèdit pressupostari amb càrrec a:

Any	Aplicació Pressupostària	Import adjudicació(IVA exclòs)	Import IVA	Import total
		€	€	€

Signatura/Firma

³Segons any, programa pressupostari i número. Exemple: CNME18/11180/001



ANNEX II

		RESOLUCIÓ CONTRACTE MENOR / RESOLUCIÓN CONTRATO MENOR			
A DADES DE L'EXPEDIENT / DATOS DEL EXPEDIENTE					
NÚMERO		DEP. PROPONENT / DEP. PROPONENTE		CÓDIGO CPV / CODI CPV	
OBJECTE / OBJETO		IMPORT LICIT. (IVA EXCL.) IMPORTE LICIT. (IVA EXCL.)			
LLOC D'EXECUCIÓ / LUGAR DE EJECUCIÓN		TERMINI D'EXECUCIÓ / PLAZO DE EJECUCIÓN		ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO	
B INFORME DE NECESSITAT I JUSTIFICACIÓ DE LA DESPESA / INFORME DE NECESIDAD Y JUSTIFICACIÓN DEL GASTO					
<p>* S'adjuntaran a la present justificació, en el seu cas, annexos tots els restants informes i documentació justificativa addicional / Se adjuntarán a la presente justificación, en su caso, anexos todos los restantes informes y documentación justificativa adicional</p>					
C FONAMENTACIÓ JURÍDICA / FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA					
<p>I Abia que no es tenen els mitjans tècnics i personals per a la realització de l'objecte de referència i d'acord amb el que preveuen els articles 29.0, 36.1, 63.4, 118, 131.3, 153.2 i 308.2, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i Resultado que se carece de los medios técnicos y personales para la realización del objeto de referencia y de conformidad con lo previsto en los artículos 29.0, 36.1, 118, 131.3, 153.2 y 308.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP).</p> <p>II Decret 79/2000, de 30 de maig, del Consell, de creació de la Junta Superior de Contractació Administrativa i normativa autonòmica sobre comunicació de contractes al Registre Oficial de Contractes de la Generalitat / Decreto 79/2000, de 30 de mayo, del Consejo, de creación de la Junta Superior de Contratación Administrativa y normativa autonómica sobre comunicación de contratos al Registro Oficial de Contratos de la Generalitat.</p>					
D PROPOSTA / PROPUESTA			E RESOLUCIÓ / RESOLUCIÓN		
<p>En virtut d'allò que s'ha exposat es proposa l'aprovació de la despesa per al contracte menor assenyalat d'acord amb les especificacions tècniques exigides, a favor de la següent empresa/professional i pels imports i anualitats que s'indiquen a continuació / En virtud de lo expuesto se propone la aprobación del gasto para el contrato menor señalado de acuerdo con las especificaciones técnicas exigidas, a favor de la siguiente empresa/professional y por los importes y anualidades que se indican a continuación:</p>			<p>Vista la proposta precedent, aquesta conselleria APROVA LA DESPESA per al contracte menor assenyalat en els termes establits en la proposta i declara que HA COMPROVAT que no s'ha alterat l'objecte del contracte per a evitar l'aplicació de les regles generals de contractació i que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individual o conjuntament superen els límits de l'article 118.1 LCSP / Vista la propuesta precedente, esta conselleria APRUEBA EL GASTO para el contrato menor señalado en los términos establecidos en la propuesta y declara que HA COMPROBADO que no se está alterando el objeto del contrato para evitar la aplicación de las reglas generales de contratación y que el contratista no ha suscrito más contratos menores que individual o conjuntamente superen los límites del artículo 118.1 LCSP</p>		
NOM-RAÓ SOCIAL / NOMBRE- RAZÓN SOCIAL		CIF		<p>CÀRREC: EL CONSELLER DE TRANSPARÈNCIA, RESPONSABILITAT SOCIAL, PARTICIPACIÓ I COOPERACIÓ P.D.R.C 23/01/2017 (DOCV NÚM 7965 25/01/2017)</p>	
C/C COBRAMENT / CC.COBRRO		TELÈFON / TELÉFONO			
ADREÇA / DIRECCIÓ		ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO			
ANUALITAT ANUALIDAD	APLICACIÓ PRESUPPOSTÀRIA APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	IMPORT DESPESA (SENSE IVA) IMPORTE GASTO (SIN IVA)	IVA		
CÀRREC: CARGO:					
F RECURS / RECURSO					
<p>Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant del conseller en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la notificació, d'acord amb el que estableixen els articles 123.1 i 124.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o bé, recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la notificació, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa. / Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el Consejero en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente a la notificación de la misma, de acuerdo con lo establecido en los artículos 123.1 y 124.1 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o bien, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a la notificación de la misma, de conformidad con lo previsto en el artículo 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.</p>					

CTRSPC - SGACOS
DIN - M



ANNEX III

GENERALITAT VALENCIANA		APROVACIÓ DESPESA CAIXA FIXA / APROBACIÓN GASTO CAJA FIJA			
A DADES DE L'EXPEDIENT / DATOS DEL EXPEDIENTE					
NÚM	DEP. PROPONENT / DEP. PROPONENTE				
OBJECTE / OBJETO					
LLOC D'EXECUCIÓ / LUGAR DE EJECUCIÓN			ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO		
B INFORME DE NECESSITAT I JUSTIFICACIÓ DE LA DESPESA / INFORME DE NECESIDAD Y JUSTIFICACIÓN DEL GASTO					
C FONAMENTACIÓ JURÍDICA / FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA					
<p>I Articles 63, 101 i 103 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions / Artículos 63, 101 y 103 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones. II Decret 25/2017, de 24 de febrer, del Consell, pel qual es regulen els fons de caixa fixa. / Decreto 25/2017, de 24 de febrero, del Consejo, por el que se regulan los fondos de caja fija III Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) / Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP).</p>					
D PROPOSTA / PROPUESTA			E RESOLUCIÓ / RESOLUCIÓN		
<p>En virtut d'allò que s'ha exposat es proposa l'aprovació de la despesa assenyalada, a favor de la següent empresa/professional i pels imports i anualitats que s'indiquen a continuació/ En virtud de lo expuesto se propone la aprobación del gasto señalado, a favor de la siguiente empresa/professional y por los importes y anualidades que se indican a continuación:</p>			<p>Vista la proposta precedent, aquesta conselleria APROVA LA DESPESA en els termes establits en la proposta i declara que HA COMPROVAT, que no s'ha alterat l'objecte de la despesa per a evitar l'aplicació de les regles generals de contractació i que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individual o conjuntament superen els límits de l'article 118.1 LCSP. / Vista la propuesta precedente, esta conselleria APRUEBA EL GASTO en los términos establecidos en la propuesta y declara que HA COMPROBADO que no se está alterando el objeto del contrato para evitar la aplicación de las reglas generales de contratación y que el contratista no ha suscrito más contratos menores que individual o conjuntamente superen los límites del artículo 118.1 LCSP</p>		
NOM - RAÓ SOCIAL / NOMBRE - RAZÓN SOCIAL		CIF			
C/C COBRAMENT / CC.COBRPO		TELÈFON / TELÉFONO			
ADREÇA / DIRECCIÓ		ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO			
ANUALITAT ANUALIDAD	APLICACIÓ PRESSUPPOSTÀRIA APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	IMPORT DESPESA (SENSE IVA) IMPORTE GASTO (SIN IVA)	IVA	IMPORT TOTAL IMPORTE TOTAL	
CÀRREC: CARGO:		CÀRREC: / CARGO: EL CONSELLER DE TRANSPARÈNCIA, RESPONSABILITAT SOCIAL, PARTICIPACIÓ I COOPERACIÓ P.D.R.C 23/01/2017 (DOCV NÚM. 7965 25/1/2017)			
F RECURS / RECURSO					
<p>Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant del conseller en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la notificació, d'acord amb el que estableixen els articles 123.1 i 124.1 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o bé, recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la notificació, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa. / Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el Conseller en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente a la notificación de la misma, de acuerdo con lo establecido en los artículos 123.1 y 124.1 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o bien, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a la notificación de la misma, de conformidad con lo previsto en el artículo 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.</p>					

CTRSPC - SGACOS
DIN - A4



ANNEX IV

**NOTA DE RÈGIM INTERN/NOTA DE RÈGIM INTERN
SOL·LICITUD INFORME SOBRE COMPLIMENT ARTICLE 118 LCSP
/SOLICITUD INFORME SOBRE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 118 LCSP**

DE:

A: SOTSSECRETARIA-SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA

Ref:

CODI DE'EXPEDIENT/CÓDIGO DE EXPEDIENTE:

OBJECTE DEL CONTRACTE/OBJETO DEL CONTRATO:

CPV:

NOM DE L'ADJUDICATARI PROPOSTA/NOMBRE ADJUDICATARIO PROPUESTO:

CIF/NIF:

IMPORT PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ (IVA EXCLÒS):

DATA PREVISTA DE L'ADJUDICACIÓ/FECHA PREVISTA DE ADJUDICACIÓN:

S'adjunta còpia completa de l'expedient en format electrònic

Signatura/Firma